

## **DIRITTI E DOVERI DEL RAPPRESENTANTE DI CLASSE**

I Rappresentanti dei genitori al Consiglio di Classe, di Interclasse o di Intersezione vengono eletti, o riconfermati, una volta l'anno. Le elezioni vengono indette dal Dirigente Scolastico entro il 31 ottobre.

Sono previsti:

- 1 rappresentante (membro del Consiglio di Intersezione) per ogni classe della **scuola materna**;
- 1 rappresentante (membro del Consiglio di Interclasse) per ogni classe della **scuola elementare**;
- 4 rappresentanti (membri del Consiglio di Classe) per ogni classe della **scuola media**;
- 2 rappresentanti (membri del Consiglio di Classe) per ogni classe della **scuola media superiore**;

Una volta eletti, **i rappresentanti restano in carica fino alle elezioni successive** (quindi anche all'inizio dell'anno scolastico seguente), a meno di non aver perso i requisiti di eleggibilità (nel qual caso restano in carica solo fino al 31 agosto).

In caso di decadenza di un rappresentante di classe (per perdita dei requisiti o dimissioni) il Dirigente nomina per sostituirlo il primo dei non eletti.

### **Il rappresentante di classe ha il diritto di:**

- **farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria classe** presso il Consiglio di cui fa parte, presso i propri rappresentanti al Consiglio di Circolo o di Istituto e presso il Comitato Genitori.
- **informare i genitori**, mediante diffusione di relazioni, note, avvisi o altre modalità, previa richiesta di autorizzazione al Dirigente Scolastico, circa gli sviluppi d'iniziativa avviate o proposte dalla Direzione, dal corpo docente, dal Consiglio di Circolo o di Istituto, dal Comitato Genitori.
- **ricevere le convocazioni alle riunioni del Consiglio** con almeno 5 giorni di anticipo.
- **convocare l'assemblea della classe che rappresenta** qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno. La convocazione dell'assemblea, se questa avviene nei locali della scuola, deve avvenire previa richiesta indirizzata al Dirigente, in cui sia specificato l'ordine del giorno.
- **avere a disposizione dalla scuola il locale necessario alle riunioni di classe**, purché in orari compatibili con l'organizzazione scolastica.
- **accedere ai documenti inerenti la vita collegiale della scuola** (verbali ecc...), (la segreteria può richiedere il pagamento delle fotocopie).
- **essere convocato alle riunioni del Consiglio** in cui è stato eletto in orario compatibile con gli impegni di lavoro (art.39 TU)

### **Il rappresentante di classe NON ha il diritto di:**

- **occuparsi di casi singoli**
- **trattare argomenti di esclusiva competenza degli altri Organi Collegiali della scuola** (per esempio quelli inerenti la didattica ed il metodo di insegnamento)

### **Il rappresentante di classe ha il dovere di:**

- **fare da tramite** tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica
- **tenersi aggiornato** riguardo la vita della scuola
- **presenziare alle riunioni** del Consiglio in cui è eletto e a quelle del Comitato Genitori (di cui fa parte di diritto)
- **informare i genitori** che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola
- **farsi portavoce** delle istanze presentate dai genitori
- **promuovere iniziative** volte a coinvolgere nella vita scolastica le famiglie che rappresenta
- **conoscere il Regolamento** di Istituto
- **conoscere** i compiti e le funzioni dei vari Organi Collegiali della Scuola

### **Il rappresentante di classe NON è tenuto a:**

- farsi promotore di collette
- gestire un fondo cassa della classe
- comprare materiale necessario alla classe o alla scuola o alla didattica