



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Statale "MARGHERITA HACK"
Via Matteotti, 3 - 20090 Assago (MI)
Tel: 02 4880007 – 02 4880004 Fax: 02 4883894
e-mail uffici: miic886007@istruzione.it PEC: miic886007@pec.istruzione.it

Criteri per l'accesso al bonus per la valorizzazione del merito

PREMESSA

In ambito scolastico, ogni scelta e azione è intenzionalmente finalizzata ad offrire le migliori condizioni per favorire il successo formativo di ogni alunno e il benessere di chi frequenta la struttura scolastica.

I criteri per la valorizzazione dei docenti dovrebbero tenere presente da una parte lo stretto e delicato rapporto tra la libertà d'insegnamento e la dimensione collegiale, dall'altra le scelte operate dalla comunità professionale, in riferimento alle variabili di contesto, finalizzate al perseguimento della qualità e al miglioramento dell'offerta formativa.

L'attribuzione del *bonus* è una leva per il miglioramento della scuola, per una rimotivazione del personale docente, che ha bisogno di innovarsi e di crescere continuamente.

L'individuazione dei criteri rispetta i principi di trasparenza, equità, oggettività e differenziazione. Il *Bonus* riconosce la **qualità**, il contributo che il docente offre all'innovazione della scuola e l'assunzione di maggiori responsabilità associata a risultati positivi.

La "diligenza tecnica" di cui all'articolo 2104 c.c. a cui sono tenuti i lavoratori dipendenti costituisce un presupposto necessario ma non sufficiente per l'assegnazione del *bonus*, che riconosce come fattore di merito ciò che supera la soglia di "diligenza" dovuta.

L'assegnazione del *bonus*, nel rispetto dei presenti criteri, è effettuata dal dirigente scolastico motivandone l'attribuzione, ai sensi dei commi 126 e 127 Legge 107/2015, del D.Lgs 165/01 e del D.Lgs 150/09.

La motivazione dell'attribuzione del *bonus* scaturisce dalla compilazione, da parte di ogni docente, delle tabelle allegate, dove a ciascun indicatore valorizzabile con il *bonus* corrisponde un punteggio e il livello qualitativo che il dirigente riterrà conseguito dal docente assegnatario nello svolgimento della propria funzione.

Si procederà poi all'elaborazione di una graduatoria e all'individuazione del 30 % dei docenti meritevoli di valorizzazione suddivisi in 4 fasce in base al punteggio assegnato.

Il valore del *bonus* dipenderà dall'ammontare del finanziamento.

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del *bonus*.

Il provvedimento di attribuzione del *bonus* sarà emanato dalla dirigente entro il 31 agosto.

L'elenco dei docenti premiati sarà pubblicato sul sito nell'area riservata, in ordine alfabetico.

Precondizioni sono:

- CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO
- ASSENZA DI AZIONI DISCIPLINARI CON SANZIONI EROGATE NEL CORSO DELL'A.S. DI RIFERIMENTO
- PRESENZA IN SERVIZIO PER UN CONGRUO NUMERO DI GIORNI (non più di 25 giorni di assenza per primaria e secondaria; 28 giorni per l'infanzia)
- PREMIALITÀ CONNESSA ALL'APPLICABILITÀ DI ALMENO 2 DEI TRE AMBITI PREVISTI DALLA LEGGE 107/15.

Il Comitato per la valutazione dei docenti individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

Area Legge 107 comma 129	Indicatori	Modalità di rilevazione	Punteggio	A cura del docente: indicare motivazione ed evidenze
A Della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti				
1. Qualità dell'insegnamento	1.1 è capace di motivare, coinvolgere gli studenti, lavorare sul <i>setting</i> di classe e realizzare un clima favorevole all'apprendimento (strategie diversificate di gestione della classe).	<ul style="list-style-type: none"> - osservazione diretta - riconoscimento da parte dei colleghi - autovalutazione del docente 	6 punti	
	1.2 comunica efficacemente con alunni, genitori e colleghi	<ul style="list-style-type: none"> - osservazione diretta - riconoscimento da parte dei colleghi - autovalutazione del docente - segnalazioni/scambi con studenti e/o genitori 	3 punti	
2. Contributo al miglioramento della scuola	2.1 Disponibilità a rispondere con efficacia alle necessità organizzative dell'istituto scolastico.	<ul style="list-style-type: none"> - valutazione a cura del Dirigente scolastico 	3 punti	

	2.2 condivide con i colleghi le competenze specialistiche, assumendo un ruolo trainante sul piano didattico e progettuale della scuola	<ul style="list-style-type: none"> - attività documentate - riconoscimento da parte dei colleghi - coordinamento di un gruppo di lavoro 	3 punti	
	2.3 promuove e gestisce iniziative e progetti (da dettagliare) funzionali al miglioramento degli apprendimenti.	<ul style="list-style-type: none"> - coordinamento di progetti iniziative promosse nell'istituto - attività documentate 	3 punti	
	2.4 collabora con altri professionisti, enti, genitori e membri della comunità per il miglioramento dell'apprendimento degli alunni e dell'offerta formativa della scuola: coinvolgimento del territorio e delle sue risorse nelle pratiche di insegnamento, sfruttandone le opportunità	<ul style="list-style-type: none"> - progetti di classe e di istituto - attività documentate - Verbali 	5 punti	
3. Successo formativo e scolastico degli alunni	<p>3.1 gestisce la relazione educativa e formula percorsi di apprendimento personalizzati in funzione dei diversi bisogni formativi rilevati:</p> <p>a. predisposizione di materiali e attività tenendo conto dei diversi stili di apprendimento</p>	<ul style="list-style-type: none"> - piano di lavoro di classe - documentazione prodotta - osservazione diretta - segnalazioni/scambi con studenti e/o genitori - riconoscimento da parte dei colleghi 	<p>a. 2p</p> <p>b. 2p</p> <p>c. 2p</p> <p>d. 2p</p> <p>e. 2p</p> <p>f. 2p</p> <p>g. 2p</p>	

	<p>degli alunni</p> <p>b. utilizzo di diverse strategie motivazionali per incoraggiare gli alunni</p> <p>c. attivazione di percorsi di recupero a fronte di risultati negativi in orario scolastico</p> <p>d. attivazione di percorsi di recupero-consolidamento oltre l'orario scolastico con esiti positivi per la maggior parte del gruppo di alunni</p> <p>e. pianificazione e realizzazione di attività didattiche finalizzate all'inclusione di alunni DVA e BES</p> <p>f. utilizzo di strumenti compensativi e misure dispensative nei confronti di alunni con bisogni educativi speciali</p> <p>g. assegnazioni di compiti a casa differenziati sia in termini di semplificazione sia di approfondimento.</p>		<p>Minimo 8 punti</p> <p>Max 14 punti</p>	
	<p>3.2 dimostra di impegnarsi per il benessere e la crescita di tutti gli alunni (es. disponibilità a colloqui con specialisti interni o esterni che hanno in carico alunni)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - osservazione diretta - riconoscimento da parte dei colleghi - colloqui effettivamente svolti 	<p>3p</p>	

B**Dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche**

4. Potenziamento delle competenze degli alunni	4.1 applica la didattica per competenze, con produzione di documentazione	<ul style="list-style-type: none">- documentazione prodotta- attività realizzate- verbali di classe e interclasse	5p	
	4.2 Usa strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze attraverso compiti autentici	<ul style="list-style-type: none">- compito autentico e rubrica di valutazione allegata- utilizzo di prove per la valutazione degli obiettivi dei Campi di esperienza per gli alunni all'ultimo anno dell'infanzia	5p	
	4.3 Ottiene che un'ampia maggioranza degli studenti raggiunga risultati che evidenziano un significativo miglioramento rispetto ai livelli di partenza, a cui corrisponde un elevato livello di soddisfazione sugli apprendimenti conseguiti	<ul style="list-style-type: none">- Registro elettronico, esiti intermedi e finali- Risultati positivi nelle prove per classi parallele e/o prove INVALSI (per le classi coinvolte)	5p	
	4.4 Partecipazione promossa dal docente a concorsi, manifestazioni culturali, scientifiche, artistiche e sportive	<ul style="list-style-type: none">- documentazione- attestati di partecipazione	3p (max 9 punti)	

<p>5. Innovazione didattica e metodologica, collaborazione alla ricerca didattica</p>	<p>5.1 Utilizza le TIC (computer, LIM) e/o metodologie didattiche innovative (flipped classroom, cooperative learning, didattica laboratoriale, classi aperte) e/o la metodologia CLIL in modo efficace sia nell'insegnamento della disciplina che come supporto al ruolo professionale</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Documentazione prodotta - Mezzi utilizzati e materiali prodotti 	<p>5p</p>	
	<p>5.2 Partecipa a progetti di ricerca interni ed esterni coerenti con la professionalità docente</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Documentazione del lavoro svolto 	<p>2p</p>	
	<p>5.3 Partecipa a percorsi di formazione metodologica /didattica significativi in relazione alle priorità dell'istituto, in aggiunta alla formazione obbligatoria organizzata dall'istituto stesso e dell'ambito 25, PNSD</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Documentazione ed attestazioni prodotte 	<p>2-10 Ore: 1 p Oltre 10 ore: 2p Oltre 20 ore: 3p Max 3 corsi</p>	
<p>6. Condivisione e diffusione di buone pratiche didattiche</p>	<p>6.1 Contribuisce alla produzione e alla documentazione di validi materiali didattici, messi a disposizione dell'intera comunità scolastica</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Materiali e documentazione didattica innovativa prodotta e condivisa, anche in formato multimediale 	<p>5p</p>	

C

Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

<p>7. Collaborazione al coordinamento organizzativo e didattico della scuola e del plesso</p>	<p>7.1 assume e gestisce efficacemente ed in autonomia incarichi e responsabilità nel coordinamento organizzativo a supporto del funzionamento dell'istituzione scolastica: a. collaboratori Dirigente b. referenti di plesso c. funzioni strumentali d. animatore digitale</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Azioni di supporto organizzativo: sistema di comunicazione e documentazione, predisposizione lavori collegiali - Attività in orario extrascolastico - Attività in periodo di sospensione delle lezioni 	<p>a. 3p b. 3p c. 3p d. 2p</p> <p>Max 11 punti</p>	
	<p>7.2 assume e gestisce efficacemente responsabilità nella gestione dei gruppi di lavoro e delle articolazioni del collegio docenti: a. coordinatore di classe b. coordinatore di materia c. presidente interclasse/intersezione</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conduzione dei gruppi di lavoro con produzione di materiali ad uso interno del gruppo - Conduzione di gruppi di lavoro con produzione di materiali utili all'Istituto - Conduzione del gruppo con aumento delle competenze professionali dei componenti 	<p>a. 4p b. 1p c. 2p d. 2p</p> <p>Max 7 punti</p>	
	<p>7.3 promuove e partecipa ad uscite didattiche e viaggi d'istruzione.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione ad uscite didattiche/viaggi d'istruzione 	<p>1 giorno: 1p Più giorni: 3p</p>	

		- Promozione e organizzazione di uscite didattiche e viaggi d'istruzione	2p	
8. Formazione del personale	8.1 svolge efficacemente il ruolo di formatore nelle iniziative di formazione del personale della scuola, anche in forma di autoformazione	- Formazione di docenti interni all'Istituto in relazione agli obiettivi di sviluppo - Documentazione e diffusione di buone prassi.	5p	
	8.2 svolge efficacemente le funzioni di tutor e di facilitatore per i docenti neoassunti in ruolo, tirocinanti, supplenti temporanei, neo-arrivati nell'istituto.	- Programmazione delle attività - Report in itinere - Relazioni finali sugli esiti - Verbali del comitato di valutazione	6p	
	8.3 diffonde quanto appreso nella propria formazione: - illustra al Collegio gli apprendimenti della formazione personale e/o a piccolo gruppo - mette a disposizione dei colleghi atti/appunti/materiali della formazione da lui/lei seguita.	- Verbali - Documentazione	5p	

Ogni docente può segnalare in modo positivo uno o più colleghi per uno/due indicatori dandone motivazione.

Nome	Indicatori (Indicare Numero Es.3.2)	Motivazione