



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Statale "MARGHERITA HACK"
Via Matteotti, 3 - 20090 Assago (MI)
Tel: 02 4880007 – 02 4880004 Fax: 02 4883894
e-mail uffici: miic886007@istruzione.it PEC: miic886007@pec.istruzione.it

Criteri per l'accesso al bonus per la valorizzazione del merito

PREMESSA

In ambito scolastico, ogni scelta e azione è intenzionalmente finalizzata ad offrire le migliori condizioni per favorire il successo formativo di ogni alunno e il benessere di chi frequenta la struttura scolastica.

I criteri per la valorizzazione dei docenti dovrebbero tenere presente da una parte lo stretto e delicato rapporto tra la libertà d'insegnamento e la dimensione collegiale, dall'altra le scelte operate dalla comunità professionale, in riferimento alle variabili di contesto, finalizzate al perseguimento della qualità e al miglioramento dell'offerta formativa.

L'attribuzione del *bonus* è una leva per il miglioramento della scuola, per una rimotivazione del personale docente, che ha bisogno di innovarsi e di crescere continuamente.

L'individuazione dei criteri rispetta i principi di trasparenza, equità, oggettività e differenziazione.

Il *Bonus* riconosce la **qualità**, il contributo che il docente offre all'innovazione della scuola e l'assunzione di maggiori responsabilità associata a risultati positivi.

La "diligenza tecnica" di cui all'articolo 2104 c.c. a cui sono tenuti i lavoratori dipendenti costituisce un presupposto necessario ma non sufficiente per l'assegnazione del *bonus*, che riconosce come fattore di merito ciò che supera la soglia di "diligenza" dovuta.

L'assegnazione del *bonus*, nel rispetto dei presenti criteri, è effettuata dal dirigente scolastico motivandone l'attribuzione, ai sensi dei commi 126 e 127 Legge 107/2015, del D.Lgs 165/01 e del D.Lgs 150/09.

La motivazione dell'attribuzione del *bonus* scaturisce dalla compilazione, da parte di ogni docente, delle tabelle allegate, dove a ciascun indicatore valorizzabile con il *bonus* corrisponde un punteggio e il livello qualitativo che il dirigente riterrà conseguito dal docente assegnatario nello svolgimento della propria funzione.

Si procederà poi all'elaborazione di una graduatoria e all'individuazione del 30 % dei docenti meritevoli di valorizzazione suddivisi in 4 fasce in base al punteggio assegnato.

Il valore del *bonus* dipenderà dall'ammontare del finanziamento.

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del *bonus*.

Il provvedimento di attribuzione del *bonus* sarà emanato dalla dirigente entro il 31 agosto.

L'elenco dei docenti premiati sarà pubblicato sul sito nell'area riservata, in ordine alfabetico.

Precondizioni sono:

- CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO
- ASSENZA DI AZIONI DISCIPLINARI CON SANZIONI EROGATE NEL CORSO DELL'A.S. DI RIFERIMENTO
- PRESENZA IN SERVIZIO PER UN CONGRUO NUMERO DI GIORNI (non più di 25 giorni di assenza per primaria e secondaria; 28 giorni per l'infanzia)
- PREMIALITÀ CONNESSA ALL'APPLICABILITÀ DI ALMENO 2 DEI TRE AMBITI PREVISTI DALLA LEGGE 107/15.

Il Comitato per la valutazione dei docenti individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

Area Legge 107 comma 129	Indicatori	Modalità di rilevazione	Punteggio	A cura del docente: indicare motivazione ed evidenze
A Della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti				
1. Qualità dell'insegnamento (strategie e metodi nelle diverse situazioni di apprendimento)	1.1 è capace di motivare, coinvolgere gli studenti, lavorare sul <i>setting</i> di classe e realizzare un clima favorevole all'apprendimento (strategie diversificate di gestione della classe).	<ul style="list-style-type: none"> - osservazione diretta - riconoscimento da parte dei colleghi - autovalutazione del docente 	Da 3 a 6 punti	
	1.2 comunica efficacemente con alunni, genitori e colleghi, personale ATA e DS	<ul style="list-style-type: none"> - osservazione diretta - riconoscimento da parte dei colleghi - autovalutazione del docente 	Da 3 a 6 punti	
2. Innovazione didattica e metodologica	2.1 utilizza le TIC (computer, LIM) e/o metodologie didattiche innovative (flipped classroom, cooperative learning, didattica laboratoriale, classi aperte) e/o la metodologia CLIL in modo efficace sia nell'insegnamento della disciplina che come supporto al ruolo professionale	<ul style="list-style-type: none"> - Programmazione individuale e documentazione - Mezzi utilizzati e materiali prodotti 	Da 3 a 5 punti	

3. Contributo al miglioramento della scuola	3.1 disponibilità a rispondere con efficacia alle necessità organizzative dell'istituto scolastico.	- valutazione a cura del Dirigente scolastico	Da 3 a 6 punti	
	3.2 condivide con i colleghi le competenze specialistiche, assumendo un ruolo trainante sul piano didattico e progettuale della scuola	- attività documentate - riconoscimento da parte dei colleghi - coordinamento di un gruppo di lavoro	3 punti	
	3.3 promuove e gestisce iniziative e progetti (da dettagliare) funzionali al miglioramento degli apprendimenti.	- coordinamento di progetti iniziative promosse nell'istituto - attività documentate	da 3 a 6 punti	
	3.4 collabora con altri professionisti, enti, genitori e membri della comunità per il miglioramento dell'apprendimento degli alunni e dell'offerta formativa della scuola: coinvolgimento del territorio e delle sue risorse nelle pratiche di insegnamento, sfruttandone le opportunità	- progetti di classe e di istituto - attività documentate - verbali	da 2 a 5 punti	
	3.5 dimostra cura nella compilazione del registro	- evidenze rilevate dal DS	3 punti	
	3.6 dimostra puntualità nel rispetto degli impegni (orari, scadenze, correzione verifiche, consegna relazioni, etc.)	- evidenze rilevate dal DS - autovalutazione del docente	3 punti	
	3.7 partecipa in modo	- presenza assidua alle	da 3 a 5 punti	

	costante e costruttivo agli organi collegiali	attività collegiali (non meno del 90% in rapporto all'orario di servizio)		
	3.8 disponibilità alla sostituzione dei colleghi assenti	- evidenze rilevate dal DS	3 punti	
	3.9 adozione di forme di flessibilità oraria e/o organizzativa finalizzata alla realizzazione di progetti didattici, iniziative promosse all'interno dell'istituto (Natale, scuola aperta, Energiadi, festa di fine anno, etc.)	- autovalutazione del docente - evidenze rilevate dal DS	da 2 a 4 punti	
4. Successo formativo e scolastico degli alunni	<p>4.1 gestisce la relazione educativa e formula percorsi di apprendimento personalizzati in funzione dei diversi bisogni formativi rilevati:</p> <p>a. predisposizione di materiali e attività tenendo conto dei diversi stili di apprendimento degli alunni</p> <p>b. utilizzo di diverse strategie motivazionali per incoraggiare gli alunni</p> <p>c. attivazione di percorsi di recupero a fronte di risultati negativi in orario scolastico</p> <p>d. attivazione di percorsi di recupero-consolidamento oltre l'orario scolastico con esiti positivi per la maggior parte del gruppo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - piano di lavoro individuale - registro personale - documentazione prodotta - osservazione diretta - segnalazioni/scambi con studenti e/o genitori - riconoscimento da parte dei colleghi 	<p>a. 2p</p> <p>b. 2p</p> <p>c. 2p</p> <p>d. 2p</p> <p>e. 2p</p> <p>f. 2p</p> <p>g. 2p</p> <p>Minimo 8 punti</p> <p>Max 14 punti</p>	

	<p>di alunni</p> <p>e. pianificazione e realizzazione di attività didattiche finalizzate all'inclusione di alunni DVA e BES</p> <p>f. utilizzo di strumenti compensativi e misure dispensative nei confronti di alunni con bisogni educativi speciali</p> <p>g. assegnazioni di compiti a casa differenziati sia in termini di semplificazione sia di approfondimento.</p>			
	<p>4.2 dimostra di impegnarsi per il benessere e la crescita di tutti gli alunni (es. disponibilità a colloqui con specialisti interni o esterni che hanno in carico alunni)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - osservazione diretta - riconoscimento da parte dei colleghi - colloqui effettivamente svolti 	3p	

B

Dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

<p>5. Potenziamento delle competenze degli alunni</p>	<p>5.1 applica la didattica per competenze, con produzione di documentazione (oltre all'UDA prevista)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - documentazione prodotta - attività realizzate - verbali di classe e interclasse 	5p	
	<p>5.2 ottiene che l'80 % degli studenti raggiunga risultati che evidenziano un significativo miglioramento rispetto ai</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registro elettronico, esiti intermedi e finali - Risultati positivi nelle prove per classi parallele 	5p	

	livelli di partenza, a cui corrisponde un elevato livello di soddisfazione sugli apprendimenti conseguiti	e/o prove INVALSI (per le classi coinvolte)		
	5.3 partecipazione promossa dal docente a concorsi, manifestazioni culturali, scientifiche, artistiche e sportive	- documentazione - attestati di partecipazione	3p (max 9 punti)	
6. Risultati nel potenziamento delle competenze sociali civiche	6.1 sviluppo di un clima positivo nella classe riscontrabile nella diminuzione di provvedimenti disciplinari verso gli alunni	- documentazione agli atti della scuola - registro elettronico - rilevazione del DS	da 4 a 6 punti	
7. Innovazione didattica e metodologica, collaborazione alla ricerca didattica	7.1 costruzione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la realizzazione di curricula personalizzati e motivanti	- Produzione di materiali didattici, strumenti operativi - Verifica e valutazione dei percorsi realizzati	Da 3 a 6 punti	
	7.2 utilizza strategie inclusive nella gestione della classe con superamento della lezione frontale e condivisione dei materiali prodotti	- Documentazione della diversificazione metodologica attuata in classe	da 3 a 6 punti	
	7.3 frequenta corsi di formazione organizzati dalla scuola	- Documentazione ed attestazioni prodotte	3 punti	
	7.4 frequenta corsi all'estero nell'ambito del progetto KA1 Erasmus +	- Documentazione ed attestazioni prodotte	3 punti	
	7.5 frequenta corsi di formazione organizzati dall'ambito 25	- Documentazione ed attestazioni prodotte	3 punti	

	7.6 frequenta corsi di formazione organizzati da altri enti coerenti con il piano di formazione dell'istituto	- Documentazione ed attestazioni prodotte	2-10 Ore: 1 p Oltre 10 ore: 2p Oltre 20 ore: 3p Max 3 corsi	
	7.7 frequenta corsi di formazione nella didattica speciale sui BES organizzati da MIUR, università CTI	- Documentazione ed attestazioni prodotte	2-10 Ore: 1 p Oltre 10 ore: 2p Oltre 20 ore: 3p Max 3 corsi	
	7.8 utilizza il bonus formativo anche per corsi di formazione	- Documentazione ed attestazioni prodotte	3 punti	
8. Condivisione e diffusione di buone pratiche didattiche	8.1 contribuisce alla produzione e alla documentazione di validi materiali didattici, messi a disposizione dell'intera comunità scolastica	- Materiali e documentazione didattica innovativa prodotta e condivisa, anche in formato multimediale	5p	
C				
Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale				
9. Collaborazione al coordinamento organizzativo e didattico della scuola e del plesso	9.1 assume e gestisce efficacemente ed in autonomia incarichi e responsabilità nel coordinamento organizzativo a supporto del	- Azioni di supporto organizzativo: sistema di comunicazione e documentazione, predisposizione lavori collegiali	a. 3p b. 3p c. 3p d. 2p	

	<p>funzionamento dell'istituzione scolastica:</p> <p>a. collaboratori Dirigente</p> <p>b. referenti di plesso</p> <p>c. funzioni strumentali</p> <p>d. animatore digitale</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Attività in orario extrascolastico - Attività in periodo di sospensione delle lezioni 		
	<p>9.2 assume e gestisce efficacemente responsabilità nella gestione dei gruppi di lavoro e delle articolazioni del collegio docenti:</p> <p>a. coordinatore di classe</p> <p>b. coordinatore di materia</p> <p>c. presidente interclasse/intersezione</p> <p>d. segretario verbalizzante</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conduzione dei gruppi di lavoro con produzione di materiali ad uso interno del gruppo - Conduzione di gruppi di lavoro con produzione di materiali utili all'Istituto 	<p>a. 4p</p> <p>b. 1p</p> <p>c. 2p</p> <p>d. 2p</p>	
	<p>9.3 dimostra impegno e disponibilità nella partecipazione alle sedute del consiglio d'istituto</p> <p>9.4</p>	<p>Non più di due assenze</p>	<p>3 punti</p>	
	<p>9.5 promuove e partecipa ad uscite didattiche e viaggi d'istruzione.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conduzione del gruppo con aumento delle competenze professionali dei componenti 	<p>1 giorno: 1p</p> <p>Più giorni: 3p</p>	
10. Formazione del personale	<p>10.1 svolge efficacemente il ruolo di formatore nelle iniziative di formazione del personale della scuola, anche in forma di autoformazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formazione di docenti interni all'Istituto in relazione agli obiettivi di sviluppo - Documentazione e diffusione di buone prassi. 	<p>5p</p>	
	<p>10.2 svolge efficacemente le funzioni di tutor e di</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Programmazione delle attività 	<p>6p</p>	

	<p>facilitatore per i docenti neoassunti in ruolo, tirocinanti, supplenti temporanei, neo-arrivati nell'istituto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Report in itinere - Relazioni finali sugli esiti - Verbali del comitato di valutazione 		
	<p>10.3 diffonde quanto appreso nella propria formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - illustra al Collegio gli apprendimenti della formazione personale e/o a piccolo gruppo - mette a disposizione dell'istituto atti/appunti/materiali della formazione da lui/lei seguita (da inserire sul sito in area materiali). 	<ul style="list-style-type: none"> - Verbali - Documentazione 	5p	

Ogni docente può segnalare in modo positivo uno o più colleghi per uno/due indicatori dandone motivazione.

Nome	Indicatori (Indicare Numero Es.3.2)	Motivazione