



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "MARGHERITA HACK"
Via Matteotti, 3 - 20090 Assago (MI)
Tel: 02 4880007 – 02 4880004
e-mail uffici: miic886007@istruzione.it PEC: miic886007@pec.istruzione.it

REGISTRAZIONE RIUNIONE

Consiglio d'Istituto

A.S. 2020/2021

Data: 11.02.2021

Segretario verbalizzante: Rosaria Incarbone

Orario inizio e fine riunione: 19.30 – 21.20

PROGR.	PARTECIPANTI/ASSENTI	PROGR.	PARTECIPANTI/ASSENTI
1	Ala Giovanna	10	Vitrani Anna Maria
2	Di Carlo Giuseppe	11	Carano Luigi Omar
3	Incarbone Rosaria	12	Crapanzano Roberto
4	Lombardi Giuditta	13	Damaschino Antonella
5	Maganza Laura	14	Guassardo Maria Cristina
6	Mai Cinzia	15	Lotta Emilia Maria
7	Panico Liberato	16	Montemurro Vita Maria
8	Sarcuno Fabiana	17	Nonelli Massimiliano
9	Tinello Vincenzina	18	Rapisarda Lorian
		19	DS Vilella Antonella Maria

ORDINE DEL GIORNO	<ol style="list-style-type: none">1. Programma annuale 20212. Regolamento fondo economale per le minute spese3. Iscrizioni 2021-224. Risultati I quadrimestre5. Comunicazioni e varie
-------------------	---

DECISIONI PRESE	
Argomento	Decisione presa – Azione da fare
Punto 1 Programma Annuale 2021	La Dirigente chiede alla DSGA di presentare il Programma annuale 2021. I revisori non hanno fatto alcun rilievo.
Punto 2 Regolamento fondo economale per le minute spese	La DSGA propone che l'ammontare del fondo delle minute spese per ciascun esercizio finanziario sia stabilito in € 1000,00 con primo prelievo pari €400 e successivi reintegri. L'importo della singola spesa non deve superare €100.
Punto 3 Iscrizioni 2021-22	La Dirigente comunica il numero degli iscritti nei tre ordini di scuola. Infanzia: iscritti 88 (3-4-5 anni): 3 anni residenti: 73 (2018) – 3 residenti (2016). 3 residenti anticipatari, di cui 1 di febbraio (2019) non residenti: 9 (2018), di cui 3 che verranno ad abitare ad Assago nei prossimi mesi. Saranno accettati tutti i residenti di 3 e 5 anni e i non residenti iscritti entro il termine. Gli anticipatari

	<p>verranno inseriti in lista d'attesa. Sarà necessario spostare alcune iscrizioni di bambini non residenti dal plesso M. Ventre a quello di via Leonardo Da Vinci.</p> <p>Primaria: 92 iscrizioni per tempo scuola 40 ore. Verranno richieste 4 classi.</p> <p>Secondaria (61): 30 ore: 23 32 ore musicale: 23 36 ore prolungato: 15</p> <p>Verranno richieste 2 classi a tempo normale e una a tempo prolungato; gli alunni dell'indirizzo musicale probabilmente saranno distribuiti su due classi.</p> <p>Nel passaggio tra infanzia e primaria 8 bambini residenti sono stati iscritti in altri istituti (5 scuola privata - 1 istituto con metodo Montessori - 1 scuola Robarello Buccinasco - 1 scuola Robbiolo); abbiamo accolto 15 nuovi alunni di cui 3 non residenti.</p> <p>Nel passaggio tra primaria e secondaria 18 alunni sono stati iscritti in altri istituti (4 per residenza in altro comune - 7 scuola privata Buccinasco - 1 scuola Laura Conti Buccinasco - 4 scuola privata Milano - 2 Milano via Salerno); abbiamo accolto 2 nuovi alunni di cui 1 non residente.</p>
<p>Punto 4</p> <p>Risultati I quadrimestre</p>	<p>La Dirigente illustra i risultati del primo quadrimestre della scuola secondaria: 22 alunni hanno da 6 a 9 insufficienze o risultano non valutabili per numerosità di assenze. Tali alunni dovranno impegnarsi molto per colmare le lacune ed essere pronti ad affrontare la classe successiva o accedere agli esami. Il Sig. Crapanzano chiede se è previsto anche per quest'anno scolastico l'assegnazione di un encomio ai ragazzi più meritevoli. La Dirigente comunica che si confronterà con i docenti sulla valenza didattico-strategica di questa iniziativa.</p> <p>Nella scuola primaria gli alunni procedono nel loro percorso di apprendimento con risultati soddisfacenti. Durante le assemblee di classe gli insegnanti illustreranno ai genitori le nuove modalità di valutazione previste dalle Linee guida.</p> <p>Sono stati avviati i corsi di recupero sia in primaria che in secondaria.</p> <p>L'ins. Gianna Ala comunica al consiglio l'andamento delle attività nei due plessi della scuola dell'infanzia, in particolare come sono state affrontate le criticità mettendo in evidenza i punti di forza finora riscontrati.</p>
<p>Punto 5</p> <p>Comunicazioni e varie</p>	<p>Il Sig. Crapanzano chiede aggiornamenti sui progetti previsti nel Piano del Diritto allo Studio. La Dirigente comunica che i progetti gestiti dai docenti interni della scuola sono già stati avviati e che sta contattando gli esperti esterni per organizzare, a partire da marzo, i progetti di Musica e di potenziamento della lingua inglese. Inoltre è stata contattata dall'Assessore alla cultura per organizzare delle attività di animazione alla lettura per tutti gli ordini di scuola, gestite dai responsabili della biblioteca civica di Assago.</p> <p>La Dirigente riporta di aver ricevuto delle richieste da parte di alcuni genitori di poter lasciare a scuola del materiale scolastico al fine di alleggerire gli zaini; il consiglio decide di continuare a mantenere il protocollo approvato a settembre.</p> <p>L'insegnante Panico comunica che la raccolta dei punti Esselunga è stata un successo e sono stati acquistati strumenti, giochi e materiale didattico; l'elenco dettagliato sarà pubblicato sul sito della scuola. La Dirigente ha verificato che sta andando molto bene anche la raccolta dei punti Amazon e ringrazia tutte le famiglie per la collaborazione.</p> <p>Il Sig. Carano propone di mantenere la presenza di un gruppo di genitori (a rotazione) in qualità di auditori nelle sedute del Consiglio; la Dirigente e i membri del Consiglio approvano all'unanimità.</p>
<p>Esauriti i punti all'odg, la seduta è tolta alle ore 21,20</p>	
<p>Letto, approvato a maggioranza e sottoscritto.</p>	
<p>DELIBERE</p>	
<p>Punto 1: Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il programma annuale 2021.</p>	
<p>Punto 2: Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il Regolamento fondo economale per le minute spese.</p>	

Il segretario

Ins. Rosaria Incarbone

Il Presidente del Cdl

Sig. Roberto Crapanzano