



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Comprensivo Statale "MARGHERITA HACK"  
Via Matteotti, 3 - 20057 Assago (MI)  
Tel: 02 4880007 – 02 4880004  
e-mail uffici: miic886007@istruzione.it PEC: [miic886007@pec.istruzione.it](mailto:miic886007@pec.istruzione.it)

## REGISTRAZIONE RIUNIONE

### Consiglio d'Istituto

A.S. 2021/2022

Data: 28.10.2021

Segretario verbalizzante: Rosaria Incarbone

Orario inizio e fine riunione: 18.30 – 20.40

PROGR.	PARTECIPANTI/ASSENTI	PROGR.	PARTECIPANTI/ASSENTI
1	Ala Giovanna	10	Vitrani Anna Maria assente
2	Di Carlo Giuseppe	11	Carano Luigi Omar
3	Incarbone Rosaria	12	Crapanzano Roberto
4	Lombardi Giuditta	13	Damaschino Antonella
5	Maganza Laura	14	Guassardo Maria Cristina
6	Mai Cinzia	15	Lotta Emilia Maria
7	Panico Liberato	16	Montemurro Vita Maria
8	Sarcuno Fabiana	17	Nonelli Massimiliano
9	Tinello Vincenzina	18	Rapisarda Lorian
		19	DS Vilella Antonella Maria

ORDINE DEL GIORNO	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Variazioni al Programma annuale</li><li>2. Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari</li><li>3. Resoconto avvio a. s. 2021-22</li><li>4. Progetto "Sport di classe" - scuola primaria</li><li>5. Adesione Rete formazione di inglese</li><li>6. Adesione Rete SMIM e Avviso 1571 "Piano delle Arti"</li><li>7. Verifica attività svolte dal Consiglio uscente</li><li>8. Comunicazioni e varie</li></ol>
<b>DECISIONI PRESE</b>	
<b>Argomento</b>	<b>Decisione presa – Azione da fare</b>
<b>Punto 1</b> Variazioni al Programma annuale	La Dirigente chiede alla DSGA di presentare le variazioni al Programma annuale. Il Consiglio approva all'unanimità le variazioni.
<b>Punto 2</b> Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari	La DSGA illustra i punti fondamentali del Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari (inviato in visione ai membri del Cdl) che ha per oggetto le procedure di registrazione inventariale secondo quanto previsto dal D.l. n. 129/2018 e dalle Linee guida adottate dal Ministero dell'Istruzione. Disciplina inoltre le procedure di carico e scarico dei beni, nonché le modalità di ricognizione e di aggiornamento dei beni. L'inventario verrà pubblicato sul sito nella sezione Amministrazione Trasparente come allegato al consuntivo. Il Regolamento viene approvato all'unanimità.
<b>Punto 3</b> Resoconto avvio a.	La Dirigente comunica che l'avvio dell'anno si è svolto così come deliberato nella seduta di luglio, non richiedendo ulteriori riduzioni orarie. Ringrazia i docenti dell'istituto per essersi resi disponibili

s. 2021-22	<p>con ore aggiuntive di supplenza colmando l'assenza degli insegnanti ancora non assegnati. Ad oggi mancano ancora il professore di flauto e un docente di sostegno alla secondaria. Rileva la difficoltà a trovare supplenti per le scuole dell'infanzia e primaria. Perché le graduatorie sono già esaurite.</p> <p>Al fine del contenimento dei contagi ed essendo ancora in stato di emergenza, gli ingressi e le uscite resteranno scaglionate fino a nuova comunicazione. Sono confermate tutte le precauzioni finora adottate: uso della mascherina chirurgica, lavaggio e igienizzazione frequente delle mani, distanziamento.</p> <p>Fino ad oggi non sono stati comunicati casi Covid che hanno richiesto la "chiusura" di classi e l'attivazione del Didattica a distanza. Raccomanda l'utilizzo della mail covid per le comunicazioni. Sono stati avviati i progetti di musica e inglese alla scuola primaria e i laboratori pomeridiani di ampliamento dell'offerta formativa alla secondaria. Nei prossimi giorni verranno pubblicati i bandi per i progetti della scuola dell'infanzia.</p>
<p><b>Punto 4</b> Progetto "Sport di classe" - scuola primaria</p>	<p>Il Collegio docenti ha deliberato l'adesione al progetto nazionale Sport di classe rivolto alle classi quarte e quinte della scuola primaria. Il progetto Sport di classe, a costo zero, prevede il coinvolgimento di un tutor sportivo scolastico che affianca l'insegnante 1 ora a settimana, collabora alla programmazione dell'attività motoria, organizza i giochi e supporta i docenti per favorire l'attività motoria, anche degli alunni con disabilità.</p> <p>Il Consiglio approva all'unanimità l'adesione al Progetto.</p>
<p><b>Punto 5</b> Adesione Rete formazione di inglese</p>	<p>L'accordo di Rete "Easy Speaking – Rete per la formazione degli insegnanti nella lingua inglese e CLIL" ha lo scopo di soddisfare il comune interesse alla progettazione di azioni finalizzate alla formazione di insegnanti delle istituzioni scolastiche aderenti sulle aree disciplinari della Lingua Inglese e del CLIL condividendo i costi e le risorse in maniera paritaria. La scuola capofila è l'IC Alessandro Manzoni di Rosate e aderiranno alcuni istituti dell'Ambito 25.</p> <p>La Dirigente chiede inoltre al consiglio la possibilità di confermare l'adesione alla Rete Europa con un costo per la scuola di €100 ad anno scolastico. La Rete Europa è una Rete di Scopo Provinciale che promuove la cultura europea. La scuola Capofila della Rete Europa è il Liceo Zucchi di Monza.</p> <p>Il Consiglio approva all'unanimità l'adesione alle due Reti.</p>
<p><b>Punto 6</b> Adesione Rete SMIM e Avviso 1571 "Piano delle Arti"</p>	<p>La Rete SMIM si propone di conseguire le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promuovere, produrre e diffondere nel territorio la cultura musicale a diversi livelli di complessità, anche attraverso processi di cooperazione fra scuole su progetti didattici specifici, incoraggiare e favorire l'insegnamento strumentale e corale.</li> <li>• Sostenere la formazione musicale, anche in riferimento al D.M. 31 gennaio 2011 n. 8, nelle scuole di ogni ordine e grado.</li> </ul> <p>Avviso 1571 "Piano delle Arti": la proposta è di riorganizzare il progetto dei "Festival Meetings" già realizzati ogni anno fino al 2019 prima alla Palazzina Liberty poi al teatro PIME, utilizzando lo stesso tema già individuato per l'anno 2020 ("Paesaggi musicali") e non sviluppato a causa del Covid. Si tratterebbe di programmare una serie di concerti durante la prossima primavera, con la partecipazione ad ogni concerto di tre scuole (riservando 20 minuti ad ogni scuola), con il coinvolgimento del Conservatorio o della Scuola Civica (sono già in corso contatti per definire la collaborazione).</p> <p>L'adesione alla rete ha un costo di €50 ad anno scolastico.</p>
<p><b>Punto 7</b> Verifica attività svolte dal Consiglio uscente</p>	<p>Il Presidente Sig. Crapanzano illustra ai membri le attività svolte nel corso degli ultimi 3 anni e ringrazia i componenti per il contributo dato. Anche la Dirigente si associa ai ringraziamenti e ricorda l'importanza della partecipazione di tutte le componenti alla vita scolastica.</p>

<p><b>Punto 8</b> Comunicazioni e varie</p>	<p>La Dirigente Scolastica illustra l'Atto di indirizzo al PTOF, cioè le finalità, le priorità e i traguardi previsti dall'Istituto; lo stesso costituirà la base di partenza per l'elaborazione del nuovo PTOF da parte della commissione di docenti incaricati.</p> <p>Assicurazione e contributo volontario: la Dirigente comunica che molte famiglie non hanno ancora provveduto al versamento.</p> <p>La DSGA comunica che presto verrà pubblicata una circolazione relativa perché ci sono stati dei problemi da parte di alcuni genitori.</p> <p>Entrate e uscite: la Dirigente raccomanda di evitare gli assembramenti e il rispetto degli orari e dei cancelli assegnati a ciascuna classe.</p> <p>Piano estate: La Dirigenza conferma che tutte le attività hanno ricevuto un riscontro positivo e i ragazzi hanno dimostrato interesse e partecipazione; la scuola sta avviando un monitoraggio.</p> <p>La Dirigente conferma che è stata riaperta la biblioteca scolastica per prestare libri e/o svolgere attività di animazione alla lettura, naturalmente rispettando tutte le dovute cautele.</p> <p>Uscite e viaggi di istruzione: I consiglieri genitori chiedono se è possibile per quest'anno organizzare le uscite didattiche. La Dirigente afferma che con una nota il Ministero ha autorizzato la possibilità di ricominciare ad effettuare le uscite ma per il momento la scuola non si sta muovendo in questa direzione; comunque si impegna a proporre al collegio docenti di valutare la segnalazione.</p>
<p>Esauriti i punti all'odg, la seduta è tolta alle ore 20.40 Letto, approvato e sottoscritto.</p>	
<p><b>DELIBERE</b></p>	
<p><b>Punto 1:</b> Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità le Variazioni al programma annuale  <b>Punto 2:</b> Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari  <b>Punto 4:</b> Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità l'adesione al Progetto "Sport di classe" - scuola primaria  <b>Punto 5:</b> Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità l'adesione alla Rete formazione di inglese e Rete Europa  <b>Punto 6:</b> Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità l'adesione Rete SMIM e Avviso 1571 "Piano delle Arti"</p>	

Il segretario

Ins. Rosaria Incarbone

Il Presidente del Cdi

Sig. Roberto Crapanzano