



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "MARGHERITA HACK"

Via Matteotti, 3 - 20090 Assago (MI)

Tel: 02 4880007 – 02 4880004

e-mail uffici: miic886007@istruzione.it PEC: miic886007@pec.istruzione.it

Circolare n. 223

A tutto il personale
p.c. alla RSU d'Istituto
Al medico competente

Oggetto: disposizioni in materia di COVID-19 e tutela dei lavoratori fragili

Facendo seguito alla pianificazione delle attività inerenti la sicurezza e all'allegata Informativa consegnata dal medico competente a tutela della salute dei lavoratori negli ambienti di lavoro, con la presente comunicazione si trasmettono indicazioni a tutela dei dipendenti che ritenessero di appartenere a categorie di lavoratori con particolare fragilità dettata da ipersuscettibilità a causa di patologie attuali o pregresse e che potrebbero veder peggiorare il proprio stato di salute se contagiati. (Circolare 7942-27/03/2020 del Ministero della Salute)

Le disposizioni in parola rivestono particolare rilievo per i dipendenti facenti parte delle categorie protette ai sensi della Lg.68/99 e per quanti soffrano di patologie croniche o con multi morbidità, ovvero stati di immunodepressione congenita o acquisita, e siano pertanto destinatari di particolari misure di tutela durante il periodo di lavoro, come da ultimo richiamato all'art. 3, comma 1, lettera b), del DPCM 17 maggio 2020.

Ciò premesso, i dipendenti che ritenessero di appartenere a categorie di lavoratori con particolare fragilità sono invitati ad avviare, per quanto di competenza, l'iter di seguito descritto:

1. Il dipendente contatta il proprio medico di medicina generale / medico di base;
2. Con il supporto del proprio medico di base, il dipendente predispose la documentazione attestante la reale situazione aggiornata che lo fa rientrare nelle categorie fragili;
3. Il dipendente valutato con il curante il proprio stato di fragilità, richiede all'istituto visita con il medico competente nominato inserendo il proprio indirizzo mail e numero telefonico.(vedi allegato)
4. L'istituto invierà richiesta del dipendente alla struttura del medico competente che contatterà il dipendente per la richiesta di documentazione comprovante la fragilità.
5. Lo specialista valuterà la reale situazione di fragilità indicata nella documentazione inviata, e valuterà se convocare o meno a visita il dipendente.
6. Successivamente, a seguito di quanto sopra, segnala alla dirigente la presenza del lavoratore fragile dando indicazione su eventuali DPI da consegnare in merito alla tutela della salute del dipendente.

In considerazione della ripresa delle attività in presenza negli uffici e nei plessi, per gli adempimenti di inizio anno e le attività didattiche, il personale interessato è invitato a procedere all'avvio dell'iter sopra descritto in tempi brevi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Antonella Maria Vilella