



## Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK  
VIA MATTEOTTI, 3  
20057 ASSAGO (MI)  
Codice Fiscale: 97067950150 Codice Meccanografico: MIIC886007

### RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2022

*Dirigente Scolastico: Prof.ssa Antonella Maria Vilella*

*Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Antonina Colica*

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2022 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "*nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche*"
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - *Orientamenti interpretativi*

La redazione del P.A si basa sui seguenti intenti:

- Accompagnare la parte contabile e i dati di scuola con descrizioni e commenti per dare "evidenza" alla connessione tra progettazione formativa, valorizzazione delle risorse umane, organizzazione e destinazione delle risorse finanziarie
- Assicurare completezza, trasparenza e chiara comunicazione per rendere di facile interpretazione il documento a tutti gli stakeholder
- Coinvolgere il Consiglio nelle scelte di utilizzo delle risorse finanziarie e nella valutazione del loro orientamento agli obiettivi strategici e alle priorità della scuola
- Connettere gli elementi di autovalutazione di ciascuna area progettuale a quelli del RAV
- Integrare in modo funzionale alla progettazione e alla rendicontazione i vari documenti che sono previsti dai disposti normativi attuali e quelli che si sono previsti dal Regolamento di valutazione delle scuole in particolare questionario scuola e fascicolo scuola in chiaro
- Connettere le dimensioni temporali dell'anno solare del Programma annuale con quelle della progettazione e gestione delle attività articolate su base dell'anno scolastico (Piano attività docenti, Piano attività didattiche, Piano attività del personale ATA, Contrattazione integrativa di istituto e relativo piano di utilizzo delle risorse aggiuntive, piano di autovalutazione).

A fondamento della concezione ed elaborazione del Programma Annuale vi sono questi riferimenti:

- E' strumento dell'autonomia didattica ed organizzativa della scuola per la realizzazione del P.T.O.F e dunque coinvolge il Consiglio di Istituto nella sua funzione di organo che adotta il documento, il Collegio Docenti per la pianificazione delle attività didattiche, il Dirigente Scolastico in rapporto ai suoi

compiti di coordinamento della progettazione, dell'organizzazione e della valutazione (D.Lgs.165 del 2001 e D.Lgs.150 del 2009) e nella sua funzione di indirizzo (Legge 107/2015), il Dsga per la corretta e funzionale tenuta degli aspetti contabili.

- Rende evidenti le congruenze tra i criteri di qualità formativa del PTOF, i progetti e gli interventi prefigurati e l'impiego delle risorse umane e finanziarie.
- In connessione alla rendicontazione e al consuntivo presuppone non solo capacità di progettazione e di auto-organizzazione allo scopo di innalzare la qualità complessiva dell'istruzione e della formazione, ma anche capacità e strumenti di controllo e autovalutazione.
- Comporta e incrementa:
  - integrazione della programmazione didattica con quella finanziaria,
  - collaborazioni e sinergie all'interno tra i docenti, tra i docenti e il settore amministrativo, tra i diversi organi collegiali, all'esterno tra scuola e genitori, tra scuola e territorio,
  - attenzione ai riferimenti e alle interpretazioni che i diversi soggetti esprimono ed operano in riferimento ai cambiamenti in atto,
  - esplicitazione e rinforzo dei diversi compiti e ruoli e condivisione delle modalità di attuazione delle finalità della scuola sia istituzionali che proprie della nostra identità di istituto.

#### **Il P.A. si fonda sui seguenti principi:**

- destinazione delle risorse finanziarie allo svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento come previste e organizzate nel Piano dell'Offerta Formativa
- gestione finanziaria improntata a criteri di **efficacia, efficienza ed economicità**
- garanzia di **trasparenza, annualità, universalità, integrità, unicità e veridicità**.

#### **Iter collegiale di elaborazione e di approvazione**

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre (principio dell'annualità); dopo tale termine non possono essere effettuati accertamenti di entrate ed impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto.

Non si gestiscono fondi al di fuori del presente Programma Annuale (principio dell'universalità).

In ragione delle esigenze di pianificazione delle attività nell'arco dell'anno scolastico e di individuazione e gestione delle risorse per l'anno solare, il P.A. è:

- predisposto dal D.S. nella pianificazione generale sulla base delle esigenze e delle risorse previste che vengono vagliate con la Giunta Esecutiva
  - proposto al Consiglio d'Istituto per l'assunzione della delibera
  - redatto nello specifico delle schede di progetto dal D.S. e dal Dsga
  - verificato ed eventualmente adeguato sulla base delle modifiche che emergono in itinere
  - redatto secondo la modulistica disposta dal Ministero con utilizzo per la gestione dello specifico programma del sistema AXIOS.
- entro il **15 gennaio 2021**, le istituzioni scolastiche predispongono il programma annuale e la relazione illustrativa; entro la medesima data, il programma annuale e la relazione illustrativa, sono sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità contabile;
- entro il **15 febbraio 2021**, i revisori dei conti rendono il suddetto parere. Tale parere può essere acquisito anche con modalità telematiche;

- La delibera di approvazione del programma annuale è adottata entro il **15 febbraio 2021**, anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa.

### **Strutturazione del Programma Annuale**

Il Programma distingue e descrive:

le **entrate** distinte per provenienza e vincoli di destinazione e gli **stanziamenti di spesa** distinti in

- **Funzionamento generale e decoro della scuola (scheda A01)**
- **Funzionam. Gen. e decoro della scuola – sicurezza privacy –medico com. (scheda A01/08)**
- **Risorse ex art.31 comma 1 D.L. 41/2021 (scheda A01/19)**
- **Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 (scheda A01/ 21)**
- **Funzionamento amministrativo (scheda A02)**
- **Didattica (A03)**
- **PNSD. Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola" ( scheda A03/11)**
- **Scuola Digitale STEM ( A03/20)**
- **Risorse ex art.58 comma 4 D.L. 73-2021 ( A03 /22)**
- **Visite, viaggi e programmi di studio all'estero (A05)**
- **Visite, viaggi e programmi di studio all'estero ERASMUS KA 2 (A5/07)**
- **Visite, viaggi e programmi di studio all'estero ERASMUS KA 1 (A5/17)**
- **Attività di orientamento (A06)**
- **Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" (P01)**
- **Progetti in ambito "Umanistico e sociale" (P02)**
- **Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – INGLESE (P02/06)**
- **Progetti in ambito "Umanistico e sociale"- MUSICA (P02/07)**
- **Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – TEATRO (P02/08)**
- **Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – INCLUSIONE ACCOGLIENZA (P02/09)**
- **Progetti in ambito "Umanistico e sociale"- consolida. recupero /potenzia. italiano (P02/10)**
- **Risorse ex art. 31 comma 6 D.L. 41/2021 Piano scuola estate ( P02/14 )**
- **Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" (P03)**
- **Progetti per Formazione/aggiornamento del personale (P04)**
- **Progetti per "Gare e concorsi" (P05)**
- **Fondo di Riserva (R98)**
- **Disavanzo di amministrazione**

Ogni scheda del P.A. è integrata dalla specifica scheda finanziaria redatta dal D.S.G.A.

Ciascun progetto pur essendo articolato in modo autonomo è stato inserito in una delle macro aree individuare dal Ministero.

Tutti i progetti sono connessi alla realizzazione di obiettivi per i quali sono previsti:

- motivazione, esiti attesi, controllo di fattibilità, raccolta ed elaborazione dei dati,
- il piano di attività e coinvolgimento di personale interno ed esterno,
- definizione del budget in relazione agli impegni aggiuntivi, all'acquisizione di beni, dei servizi
- risorse impiegate e tempi

- indicatori e/o criteri per la valutazione

I dati contabili sono costantemente aggiornati da parte del Dsga sull'apposita scheda tecnica.

### **Obiettivi per l'a. s. 2021.22**

Il Programma Annuale fa riferimento ai seguenti documenti di progettazione e gestione:

- al Piano attività didattiche e formative in cui sono indicati i progetti e le iniziative di arricchimento dell'offerta formativa e alle delibere del Collegio docenti concernenti le attività didattiche e formative
- al Piano attività docenti in cui sono indicate aree di lavoro e gli incarichi alle Funzioni Strumentali e ad altri referenti di aree
- al Piano di sviluppo europeo
- alla Direttiva al DSGA per le prospettive di miglioramento del settore amministrativo e di coinvolgimento del personale ATA
- al Piano attività del personale ATA in cui è descritta l'organizzazione e l'ottimizzazione delle risorse
- alla relazione tecnica del DSGA e alla relazione illustrativa del DS al Contratto di Istituto in cui sono riportate le risorse finanziarie e il loro utilizzo per le attività aggiuntive del personale (area docenti e area personale ATA)

Sono aree di particolare impegno di elaborazione e condivisione nella scuola:

#### **> l'aggiornamento del PTOF secondo il modello predisposto dal MIUR:**

- articolazione del PTOF con lo scopo di rendere più espliciti i riferimenti e orientamenti culturali e pedagogici, l'analisi del contesto e dei bisogni formativi, l'analisi degli esiti formativi, le impostazioni e le attività connesse ai processi, i servizi;
- connessione dell'articolazione del POF triennale alla struttura del RAV, al Piano di Miglioramento e alle schede del Programma annuale per avere congruenza tra progettazione, autovalutazione e rendicontazione;
- strutturazione della parte generale e stabile del PTOF e strutturazione della parte annuale di organizzazione e gestione delle attività, dei progetti e dei servizi;
- aggiornamento e integrazione dei regolamenti;
- aggiornamento del curriculum di istituto e delle attività di arricchimento delle opportunità formative;
- sviluppo del sistema di progettazione e valutazione degli alunni: elaborazione di strumenti e accordi per il loro utilizzo per incrementare la promozione delle competenze.

#### **> il potenziamento delle opportunità formative**

Il riferimento per lo sviluppo delle opportunità formative riguarda:

- potenziamento dell'insegnamento della lingua inglese (conversatore madre-lingua) e certificazione Trinity, KET e PET, attività CLIL.
- utilizzo della lingua inglese in contesti reali durante attività di gemellaggio con istituti europei (Erasmus+)
- sviluppo della percezione musicale e avvio allo studio di uno strumento (progetto Musica)
- miglioramento delle capacità motorie, sviluppo armonico della persona e socializzazione (Fiabe motorie e Sport)
- promozione del piacere della lettura (biblioteca)
- interventi di recupero e/o potenziamento
- integrazione degli studenti stranieri e alfabetizzazione degli alunni e dei genitori
- potenziamento dell'area BES

- valorizzazione delle competenze logico-deduttive (giochi matematici)
  - **attuazione del sistema di valutazione dell'Istituto con riferimento al Regolamento di valutazione**
    - coinvolgimento di tutte le figure di sistema nel processo di analisi e di miglioramento della scuola
    - coinvolgimento del Collegio docenti e del Consiglio di Istituto nel processo di autovalutazione
    - raccordo con le iniziative esterne
  - **incremento della collaborazione con le famiglie e della partecipazione attiva degli studenti**
    - incremento degli incontri e delle attività
    - incentivazione e cura dell'adesione alle iniziative della scuola e agli organi collegiali
    - progetti interni e in rete per l'incremento del successo formativo e il contenimento della dispersione scolastica
    - potenziamento delle attività di orientamento
  - **innovazione della didattica con l'utilizzo delle tecnologie e metodologie attive**
    - potenziamento della dotazione tecnologico-informatica e manutenzione
    - incremento di attività didattiche laboratoriali
    - uso dell'Atelier creativo
    - attività di formazione dei docenti
  - **revisione e miglioramento del sistema di comunicazione e documentazione interna ed esterna**
    - aggiornamento sito
    - utilizzo del registro elettronico nella scuola primaria e secondaria
    - segreteria digitale
  - **sviluppo delle relazioni con il territorio**
    - orientamento in itinere e in uscita: confronto e collaborazione con le scuole secondarie di secondo grado
    - adesione alle iniziative del territorio (gemellaggio ecc.)
    - partecipazione alle iniziative proposte dal territorio
  - **internazionalizzazione dell'istituto**
    - adesione ai progetti Erasmus
    - scambio di buone pratiche con istituti europei
    - promozione della cittadinanza europea
    - sviluppo progressivo della collaborazione e del cooperative learning

### **Considerazioni e orientamenti per la configurazione dell'impiego delle risorse del Programma Annuale 2022**

La logica che in questo esercizio finanziario si intende perseguire è quella di ottenere il massimo di coerenza e congruenza tra progettazione formativo-didattica e finanziaria, partendo da un'accurata analisi della situazione della scelta ragionata degli obiettivi prioritari per poi procedere alla ricognizione e quantificazione delle risorse ai fini di un pieno utilizzo, così da motivare e incentivare al miglioramento del servizio attraverso le dotazioni e le attrezzature, ma soprattutto con un dovuto e adeguato riconoscimento dello speciale impegno del personale. La gestione delle risorse è effettuata

- in relazione all'analisi complessiva delle esigenze di funzionamento, di organizzazione, di supporto alla didattica, di progettazione formativa

- in forma integrata tra le diverse fonti di finanziamento pur distinguendone chiaramente la provenienza
- considerando la prospettiva pluriennale di sviluppo degli obiettivi e dunque la sostenibilità nel tempo dell'impianto progettuale predisposto.

Per la rilevanza degli obiettivi della scuola e la complessità degli orientamenti il presente Programma Annuale presenta declinazioni interne che possono essere aggiornate nel corso dell'anno e soprattutto nel passaggio all'anno scolastico 2022/23.

Il Programma Annuale è pubblicato sul sito [www.icmargheritahackassago.edu.it](http://www.icmargheritahackassago.edu.it) nella sezione "Amministrazione trasparente"

Il Presente Programma Annuale è integrato nel corso dell'anno con:

- Descrizione sintetica degli atti negoziali del D.S.
- Descrizioni delle modifiche apportate
- Eventuali radiazioni di residui attivi e/o passivi

Altri documenti che attengono alla gestione delle risorse sono pubblicati sull'*Albo pretorio*

### Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

<b>C.M.</b>	<b>Comune</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Alunni</b>
MIAA886014	ASSAGO	VIA DEI CADUTI	98
MIAA886025	ASSAGO	VIA LEONARDO DA VINCI	163
MIEE886019	ASSAGO	Via MATTEOTTI	458
MIMM886018	ASSAGO	VIA MATTEOTTI 3	273

### La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2021/2022 sono iscritti n. 984 alunni di cui 466 femmine, distribuiti su 46 classi, così ripartite:

<b>C.M.</b>	<b>Classe</b>	<b>Alunni</b>
MIAA886014	3BLU COMUNE	22
MIAA886014	3FUCS COMUNE	23
MIAA886014	3GIAL COMUNE	24
MIAA886014	3VERD COMUNE	23
MIAA886025	1INDA COMUNE	22
MIAA886025	3ARAN COMUNE	23
MIAA886025	3ARCO COMUNE	24
MIAA886025	3LILL COMUNE	26
MIAA886025	3ROSS COMUNE	20
MIAA886025	3TURC COMUNE	24
MIAA886025	3VIOL COMUNE	24
MIEE886019	1A COMUNE	23
MIEE886019	1B COMUNE	24
MIEE886019	1C COMUNE	22
MIEE886019	1D COMUNE	22
MIEE886019	2A COMUNE	21
MIEE886019	2B COMUNE	22
MIEE886019	2C COMUNE	19
MIEE886019	2D COMUNE	22

<b>C.M.</b>	<b>Classe</b>	<b>Alunni</b>
MIEE886019	2E COMUNE	16
MIEE886019	3A COMUNE	18
MIEE886019	3B COMUNE	18
MIEE886019	3C COMUNE	18
MIEE886019	3D COMUNE	18
MIEE886019	3E COMUNE	18
MIEE886019	4A COMUNE	22
MIEE886019	4B COMUNE	22
MIEE886019	4C COMUNE	21
MIEE886019	4D COMUNE	21
MIEE886019	5A COMUNE	20
MIEE886019	5B COMUNE	22
MIEE886019	5C COMUNE	21
MIEE886019	5D COMUNE	21
MIEE886019	5E COMUNE	18
MIMM886018	2B NORMALE	21
MIMM886018	3E NORMALE	23
MIMM886018	1A NORMALE/MUSICALE	21
MIMM886018	1B NORMALE/MUSICALE	22
MIMM886018	2A NORMALE/MUSICALE	22
MIMM886018	2D NORMALE/MUSICALE	20
MIMM886018	3A NORMALE/MUSICALE	25
MIMM886018	3D NORMALE/MUSICALE	23
MIMM886018	1C PROLUNGATO	21
MIMM886018	2C PROLUNGATO	20
MIMM886018	3B PROLUNGATO	21
MIMM886018	3C PROLUNGATO	21

### **Il personale:**

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 185 unità, così suddivise:

<b>Scuola Servizio</b>	<b>Tipo nomina</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Unità</b>
MIAA313001	Incarico di religione	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	1
MIAA313001	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	23
MIAA313001	Serv. fino termine att.ta' didatt.	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	6
MIAA313001	Supplenza breve	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	1
MIEE886019	Incarico di religione	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	1
MIEE886019	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	42
MIEE886019	Serv. fino termine att.ta' didatt.	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	9
MIIC886007	Ruolo	Assistente Amministrativo ed Equiparati (ex. Liv. 4)	4
MIIC886007	Ruolo	Collaboratore Scolastico ed Equiparati (ex. Liv. 3)	14
MIIC886007	Ruolo	Direttivo ed Equiparati (ex. Liv. 9)	1
MIMM886018	incarico di religione (No ric.)	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex. Liv. 7)	1

Scuola Servizio	Tipo nomina	Qualifica	Unità
MIMM886018	Ruolo	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex. Liv. 7)	20
MIMM886018	Serv. annuale dopo l'1/9	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex. Liv. 7)	2
MIMM886018	Serv. fino termine att.ta' didatt.	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex. Liv. 7)	10

## PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
<b>01</b>		Avanzo di amministrazione presunto	302.651,26
	01	Non vincolato	151.703,22
	02	Vincolato	150.948,04
<b>02</b>		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
<b>03</b>		Finanziamenti dallo Stato	10.190,00
	01	Dotazione ordinaria	10.190,00
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
<b>04</b>		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
<b>05</b>		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	57.661,10
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	9.000,00
	04	Comune vincolati	48.661,10
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
<b>06</b>		Contributi da privati	28.600,00
	01	Contributi volontari da famiglie	10.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	5.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	8.600,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	5.000,00
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	
<b>07</b>		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	



<b>Liv. 1</b>	<b>Liv. 2</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	
	07	Attività convittuale	
<b>08</b>		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	
<b>09</b>		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
<b>10</b>		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
<b>11</b>		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
<b>12</b>		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
<b>13</b>		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	

Per un totale entrate di € **399.102,36**.

## ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

### AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

<b>01</b>		<b>Avanzo di amministrazione</b>	<b>302.651,26</b>
	<b>01</b>	<i>Non vincolato</i>	151.703,22
	<b>02</b>	<i>Vincolato</i>	150.948,04

Nell'esercizio finanziario 2021 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 302.651,26 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 151.703,22 senza vincolo di destinazione e di € 150.948,04 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 337.789,20.

Le voci sono state così suddivise:

E l'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

<b>Codice</b>	<b>Progetto/Attività</b>	<b>Importo Vincolato</b>	<b>Importo Non Vincolato</b>
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	1.786,40	30.015,70
A02	Funzionamento amministrativo	0,00	39.205,75
A03	Didattica	0,00	39.024,08
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	3.605,90
A06	Attività di orientamento	1.627,93	0,00
A07	ERASMUS KA2	14.320,06	0,00
A08	Sicurezza - Privacy - Medico Competente	0,00	6.302,38
A11	PNSD. Azione #28 'Un animatore digitale in ogni scuola'	1.000,00	0,00
A17	ERASMUS KA1	40.357,60	0,00
A19	Risorse ex art 31 comma 1 D.L. 41/2021	3.301,85	0,00
A20	SCUOLA DIGITALE - STEM	7.414,40	0,00
A21	Risorse ex art.58 comma 4 D.L. 73-2021	20.000,00	0,00
A22	Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73-2021	15.684,91	0,00
P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	6.252,47
P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	7.039,14	0,00
P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	70,00
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.216,50	5.012,82
P05	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	1.828,72
P06	INGLESE	15.565,98	0,00
P07	MUSICA	10.485,73	9.025,41
P08	TEATRO E FIABE MOTORIE	9.905,66	0,00
P09	INCLUSIONE E ACCOGLIENZA	8.344,09	0,00
P14	Risorse ex art. 31 comma 6 D.L. 41/2021 PIANO SCUOLA ESTATE	3.238,78	0,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 161.289,03 e non vincolato di € 140.343,23. La parte rimanente andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

### AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutte le entrate provenienti da finanziamenti dello Stato

<b>03</b>		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>10.190,00</b>
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria	10.190,00
	<b>02</b>	Dotazione perequativa	
	<b>03</b>	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	<b>04</b>	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	<b>05</b>	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	<b>06</b>	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	

**AGGREGATO 05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.**

Raggruppa tutte le entrate provenienti dal Comune di Assago

<b>05</b>		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.</b>	<b>57.661,10</b>
	<b>01</b>	Provincia non vincolati	
	<b>02</b>	Provincia vincolati	
	<b>03</b>	Comune non vincolati	9.000,00
	<b>04</b>	Comune vincolati	48.661,10
	<b>05</b>	Altre Istituzioni non vincolati	
	<b>06</b>	Altre Istituzioni vincolati	

**AGGREGATO 06 - Contributi da privati**

Raggruppa tutte le entrate provenienti da famiglie e altre entrate da privati

<b>06</b>		<b>Contributi da privati</b>	<b>28.600,00</b>
	<b>01</b>	Contributi volontari da famiglie	10.000,00
	<b>02</b>	Contributi per iscrizione alunni	
	<b>03</b>	Contributi per mensa scolastica	
	<b>04</b>	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	5.000,00
	<b>05</b>	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	8.600,00
	<b>06</b>	Contributi per copertura assicurativa personale	
	<b>07</b>	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	<b>08</b>	Contributi da imprese non vincolati	
	<b>09</b>	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	<b>10</b>	Altri contributi da famiglie vincolati	5.000,00
	<b>11</b>	Contributi da imprese vincolati	
	<b>12</b>	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	

**PARTE SECONDA - USCITE**

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

<b>Tipologia</b>	<b>Categoria</b>	<b>Voce</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
<b>A</b>			Attività	266.436,96
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	73.406,33
		1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	39.802,10
		8	Sicurezza - Privacy - Medico Competente	10.302,38
		10	Risorse ex art. 77 DL 18/2020	0,00
		15	risorse ex art 231 comma 1 DL 34/2020	0,00
		19	Risorse ex art 31 comma 1 D.L. 41/2021	3.301,85
		21	Risorse ex art.58 comma 4 D.L. 73-2021	20.000,00
	A02		Funzionamento amministrativo	42.395,75
		2	Funzionamento amministrativo	42.395,75
	A03		Didattica	85.723,39
		3	Didattica	61.624,08
		9	Somme da restituire al MIUR	0,00
		11	PNSD. Azione #28 'Un animatore digitale in ogni scuola'	1.000,00
		12	Didattica a distanza "Risorse ex art. 120 DL 18/2020" lettera a	0,00
		13	Didattica a distanza "Risorse ex art. 120 DL 18/2020" lettera b	0,00
		14	Pon 2014/2020 Smart class "Notebook per tutti"	0,00
		16	risorse ex art 231 comma 1 DL 34/2020	0,00
		18	art. 21 D.L. 137/2020	0,00
		20	SCUOLA DIGITALE - STEM	7.414,40
		22	Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73-2021	15.684,91
	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
		4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	63.283,56
		5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	8.605,90
		7	ERASMUS KA2	14.320,06

		17	ERASMUS KA1	40.357,60
	A06		Attività di orientamento	1.627,93
		6	Attività di orientamento	1.627,93
<b>P</b>			Progetti	131.646,40
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	10.252,47
		1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	10.252,47
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	107.265,89
		2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	7.039,14
		6	INGLESE	16.565,98
		7	MUSICA	21.511,14
		8	TEATRO E FIABE MOTORIE	12.905,66
		9	INCLUSIONE E ACCOGLIENZA	28.344,09
		10	CONSOLIDAMENTO RECUPERO/POTENZIAMENTO ITALIANO	17.661,10
		11	IN & OUT	0,00
		14	Risorse ex art. 31 comma 6 D.L. 41/2021 PIANO SCUOLA ESTATE	3.238,78
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	6.070,00
		3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	6.070,00
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.229,32
		4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.229,32
		12	"Risorse ex art. 120 DL 18/2020" lettera c)	0,00
		13	risorse ex art 231 comma 1 DL 34/2020	0,00
	P05		Progetti per "Gare e concorsi"	1.828,72
		5	Progetti per "Gare e concorsi"	1.828,72
<b>G</b>			Gestioni economiche	0,00
	G01		Azienda agraria	0,00
		1	Azienda agraria	0,00
	G02		Azienda speciale	0,00
		2	Azienda speciale	0,00
	G03		Attività per conto terzi	0,00
		3	Attività per conto terzi	0,00
	G04		Attività convittuale	0,00
		4	Attività convittuale	0,00
<b>R</b>			Fondo di riserva	1.019,00
	R98		Fondo di riserva	1.019,00
		98	Fondo di riserva	1.019,00
<b>D</b>			Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
	D100		Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
		100	Disavanzo di amministrazione presunto	0,00

Per un totale spese di € **399.102,36**.

<b>Z</b>	101	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
----------	-----	--	------

Totale a pareggio € **399.102,36**.

### ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

<b>A01</b>	<b>1</b>	<b>Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>	<b>39.802,10</b>
------------	----------	---	------------------

Funzionamento generale e decoro della Scuola

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	31.802,10	01	Spese di personale	3.250,00
03	Finanziamenti dallo Stato	3.000,00	02	Acquisto di beni di consumo	20.051,00
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	5.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	9.260,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	7.241,10

Le Entrate per il Funzionamento generale e decoro sono costituite dai Finanziamenti del Comune di Assago (€ 5000,00), dallo Stato dotazione ordinaria (€ 3000,00) e dall'avanzo di amministrazione.

Sono finalizzate per la gestione del sito scolastico, la manutenzione e acquisto materiale dei laboratori, acquisto di materiale igienico sanitario, canone locazione macchine fotocopiatrici, altri canoni, acquisto materiali facile consumo.

<b>A01</b>	<b>8</b>	<b>Sicurezza - Privacy - Medico Competente</b>	<b>10.302,38</b>
------------	----------	--	------------------

Sicurezza - Privacy - Medico Competente

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	6.302,38	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	9.300,00
03	Finanziamenti dallo Stato	4.000,00	04	Acquisto di beni d'investimento	1.002,38

Il finanziamento è proveniente da finanziamento dello Stato (€ 4000,00) e dall'avanzo di amministrazione. Le spese sono finalizzate per: R.S.P.P. – Medico competente – assistenza psicologica, Privacy e quanto concerne la sicurezza.

<b>A01</b>	<b>19</b>	<b>Risorse ex art 31 comma 1 D.L. 41/2021</b>	<b>3.301,85</b>
------------	-----------	---	-----------------

Risorse ex art 31 comma 1 D.L. 41/2021

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.301,85	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.301,85

Risorse costituite da un avanzo, proveniente dallo Stato, per affrontare l'emergenza epidemiologica e vengono finalizzati per l'assistenza psicologica o medico competente.

<b>A01</b>	<b>21</b>	<b>Risorse ex art.58 comma 4 D.L. 73-2021</b>	<b>20.000,00</b>
------------	-----------	---	------------------

Risorse ex art.58 comma 4 D.L. 73-2021 Emergenza Covid

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	20.000,00	02	Acquisto di beni di consumo	15.000,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.000,00

Risorse assegnato dallo Stato (€ 20000,00) avanzo di amministrazione, per affrontare l'emergenza epidemiologica, vengono finalizzati per acquisto di materiale per la sanificazione e mascherine ( € 15000,00 ) e per sanificazione degli ambienti ( 5000,00)

<b>A02</b>	<b>2</b>	<b>Funzionamento amministrativo</b>	<b>42.395,75</b>
------------	----------	-------------------------------------	------------------

Funzionamento amministrativo

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	39.205,75	02	Acquisto di beni di consumo	16.200,00
03	Finanziamenti dallo Stato	3.190,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	14.661,96
			04	Acquisto di beni d'investimento	7.033,79
			05	Altre spese	4.500,00

Le Entrate per il Funzionamento amministrativo provengono da avanzo di amministrazione e da finanziamenti dello Stato (€ 3190,00)

Sono finalizzate per: il compenso revisori, licenze d'uso software, riviste amministrative, spese postali, spese tenuta conto corrente bancario, manutenzione macchinari, hardware, partecipazioni a reti, acquisto materiali facile consumo, acquisto beni d'investimento.

<b>A03</b>	<b>3</b>	<b>Didattica</b>	<b>61.624,08</b>
------------	----------	------------------	------------------

Didattica

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	39.024,08	01	Spese di personale	3.300,00
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	4.000,00	02	Acquisto di beni di consumo	20.750,00
06	Contributi da privati	18.600,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	19.600,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	17.024,08
			05	Altre spese	950,00

Le Entrate provengono da avanzo di amministrazione, dal Comune (€ 4000,00 ) da contributo volontario ( € 10000,00) e contributo per assicurazione alunni .

Sono finalizzate per: la gestione della piattaforma Gsuite, l'assicurazione degli alunni, adozione alunni a distanza, riviste, pubblicazioni, acquisto materiali facile consumo, acquisto beni d'investimento, iniziative didattiche.

<b>A03</b>	<b>11</b>	<b>PNSD. Azione #28 'Un animatore digitale in ogni scuola'</b>	<b>1.000,00</b>
------------	-----------	--	-----------------

PNSD. Azione #28 'Un animatore digitale in ogni scuola'

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.000,00	01	Spese di personale	1.000,00

L'entrata è costituita da un avanzo di amministrazione, fondi provenienti dallo Stato finalizzati per attività dell'animatore digitale.

<b>A03</b>	<b>20</b>	<b>SCUOLA DIGITALE - STEM</b>	<b>7.414,40</b>
------------	-----------	-------------------------------	-----------------

Realizzazione spazi laboratoriali e per dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	7.414,40	04	Acquisto di beni d'investimento	7.414,40

L'entrata è costituita da un avanzo di amministrazione, fondi provenienti dallo Stato finalizzati all'acquisto di strumenti digitale.

<b>A03</b>	<b>22</b>	<b>Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73-2021</b>	<b>15.684,91</b>
------------	-----------	--	------------------

Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73-2021 emergenza covid

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	15.684,91	02	Acquisto di beni di consumo	5.000,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	10.684,91

Risorse assegnato dallo Stato (€15000,00) avanzo di amministrazione, per affrontare l'emergenza epidemiologica, vengono finalizzati per acquisto di materiale per la didattica a distanza e beni di consumo sanitario.

<b>A05</b>	<b>5</b>	<b>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>	<b>8.605,90</b>
------------	----------	--	-----------------

Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.605,90	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.605,90
06	Contributi da privati	5.000,00			

Le Entrate previste provengono in maggior parte da avanzo di amministrazione finalizzati alle spese di viaggi d'istruzione e per eventuali mezze quote (€ 3605,90) e da contributo da genitori.

<b>A05</b>	<b>7</b>	<b>ERASMUS KA2</b>	<b>14.320,06</b>
------------	----------	--------------------	------------------

ERASMUS KA2

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	14.320,06	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	14.320,06

Le Entrate provengono da avanzo di amministrazione vincolato, da finanziamenti dell'Unione Europea e finalizzati alla realizzazione dell'attività "Erasmus KA2" visite e viaggi all'estero.

<b>A05</b>	<b>17</b>	<b>ERASMUS KA1</b>	<b>40.357,60</b>
------------	-----------	--------------------	------------------

ERASMUS KA1

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	40.357,60	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	40.357,60

Le Entrate provengono da avanzo di amministrazione vincolato, da finanziamenti dell'Unione Europea e finalizzati alla realizzazione dell'attività "Erasmus Ka1" visite e viaggi all'estero.

<b>A06</b>	<b>6</b>	<b>Attività di orientamento</b>	<b>1.627,93</b>
------------	----------	---------------------------------	-----------------

Attività di orientamento

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.627,93	01	Spese di personale	1.527,93
			02	Acquisto di beni di consumo	100,00

Le Entrate provengono da avanzo di amministrazione vincolato, finanziamenti dello Stato D.L. 104/2013 art. 8 comma 2 finanziamenti per orientamento.

Le spese (di personale) sono finalizzate per attività dei docenti poste in essere per le finalità del D. L.104/2013, e materiale di consumo.

<b>P01</b>	<b>1</b>	<b>Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"</b>	<b>10.252,47</b>
------------	----------	--	------------------

BIO LAB - RECUPERO MATEMATICA - CODING - LAB. INFORMATICA

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	6.252,47	01	Spese di personale	5.123,02
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	4.000,00	02	Acquisto di beni di consumo	2.000,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.129,45

Le Entrate provengono da avanzo di amministrazione e finanziamenti dal Comune di Assago (€ 4000,00) finalizzati alla realizzazione dei progetti.

Le uscite sono relative al pagamento di personale interno, esperti esterni e acquisto materiali.

<b>P02</b>	<b>2</b>	<b>Progetti in ambito "Umanistico e sociale"</b>	<b>7.039,14</b>
------------	----------	--	-----------------

Progetti in ambito "Umanistico e sociale"

<b>Entrate</b>			<b>Spese</b>		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	7.039,14	01	Spese di personale	799,57
			02	Acquisto di beni di consumo	500,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.739,57

Le Entrate provengono da avanzo di amministrazione (finalizzati alla realizzazione dei progetti).

Le uscite sono relative al pagamento di personale interno, esperti esterni per l'offerta formativa nell'ambito dei progetti "Umanistico sociale".

<b>P02</b>	<b>6</b>	<b>INGLESE</b>	<b>16.565,98</b>
------------	----------	----------------	------------------

INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA

<b>Entrate</b>			<b>Spese</b>		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	15.565,98	01	Spese di personale	2.428,38
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	1.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	14.137,60

Le Entrate provengono da avanzo di amministrazione e da parte del Comune e sono finalizzati alla realizzazione dei progetti.

Le uscite sono relative al pagamento di personale interno ed esperti esterni.

<b>P02</b>	<b>7</b>	<b>MUSICA</b>	<b>21.511,14</b>
------------	----------	---------------	------------------

INFANZIA - PRIMARIA

<b>Entrate</b>			<b>Spese</b>		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	19.511,14	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.485,73
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	2.000,00	04	Acquisto di beni d'investimento	9.025,41

Le Entrate provengono dall'avanzo di amministrazione e da parte del Comune (finalizzati alla realizzazione dei progetti).

Le uscite sono relative al pagamento di personale interno ed esperti esterni ( 12485,73) acquisto strumenti musicali ( 9025,41)

<b>P02</b>	<b>8</b>	<b>TEATRO E FIABE MOTORIE</b>	<b>12.905,66</b>
------------	----------	-------------------------------	------------------

TEATRO PRIMARIA - SECONDARIA E FIABE MOTORIE INFANZIA

<b>Entrate</b>			<b>Spese</b>		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	9.905,66	01	Spese di personale	76,96
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	3.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.828,70

Le Entrate provengono da avanzo di amministrazione e dal Comune e sono finalizzati alla realizzazione dei progetti.

Le uscite sono relative al pagamento di personale interno e di esperti esterni.



<b>P02</b>	<b>9</b>	<b>INCLUSIONE E ACCOGLIENZA</b>	<b>28.344,09</b>
------------	----------	---------------------------------	------------------

INCLUSIONE INTERCULTURA INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA, INCLUSIONE MEDIATORI INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA, ACCOGLIENZA BENTORNATI INFANZIA.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	8.344,09	01	Spese di personale	17.071,20
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	20.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.272,89

Le Entrate provengono da avanzo di amministrazione e da parte del Comune e sono finalizzati alla realizzazione dei progetti. Le uscite sono relative al pagamento di personale interno e di esperti esterni.

<b>P02</b>	<b>10</b>	<b>CONSOLIDAMENTO RECUPERO/POTENZIAMENTO ITALIANO</b>	<b>17.661,10</b>
------------	-----------	---	------------------

CONSOLIDAMENTO RECUPERO/POTENZIAMENTO ITALIANO

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	17.661,10	01	Spese di personale	17.661,10

Le Entrate provengono da parte del Comune e sono finalizzati alla realizzazione dei progetti.

Le uscite sono relative al pagamento di personale interno.

<b>P02</b>	<b>14</b>	<b>Risorse ex art. 31 comma 6 D.L. 41/2021 PIANO SCUOLA ESTATE</b>	<b>3.238,78</b>
------------	-----------	--	-----------------

Risorse ex art. 31 comma 6 D.L. 41/2021 PIANO SCUOLA ESTATE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.238,78	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.238,78

Le Entrate avanzo di amministrazione provengono da parte dello Stato e sono finalizzati alla realizzazione del progetto Piano estate concluso al 31.12.2021

<b>P03</b>	<b>3</b>	<b>Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"</b>	<b>6.070,00</b>
------------	----------	--	-----------------

Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	70,00	01	Spese di personale	1.070,00
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	1.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.000,00
06	Contributi da privati	5.000,00			

Le Entrate provengono da finanziamenti del comune per la realizzazione del progetto e da famiglie. Le uscite sono relative a contributo iscrizione alunni alle certificazioni.

<b>P04</b>	<b>4</b>	<b>Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"</b>	<b>6.229,32</b>
------------	----------	--	-----------------

Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	6.229,32	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.012,82
			09	Rimborsi e poste correttive	1.216,50

Le Entrate provengono dall'avanzo di amministrazione.

Le spese sono finalizzate a realizzare la formazione del personale.

<b>P05</b>	<b>5</b>	<b>Progetti per "Gare e concorsi"</b>	<b>1.828,72</b>
------------	----------	---------------------------------------	-----------------

- Gare Sportive – e concorsi

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.828,72	02	Acquisto di beni di consumo	828,72
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	200,00
			05	Altre spese	800,00

Le Entrate provengono da avanzo di amministrazione e dal Comune di Assago (finalizzati alla realizzazione dei progetti).

Le uscite sono relative al pagamento di personale interno, esperti esterni, acquisto di materiale e a creare borse di studio.

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

<b>R</b>	<b>R98</b>	<b>Fondo di Riserva</b>	<b>1.019,00</b>
----------	------------	-------------------------	-----------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, ed è pari al 10,00% dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

<b>Z</b>	<b>Z101</b>	<b>Disponibilità finanziarie da programmare</b>	<b>0,00</b>
----------	-------------	---	-------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

## CONCLUSIONI

Il programma annuale per l'anno 2022 è stato predisposto sulla base delle risorse certe e tenendo conto delle spese per l'attuazione delle attività didattiche previste.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Antonella Maria Vilella

**Firmato digitalmente da VILELLA ANTONELLA MARIA**