


Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK

VIA MATTEOTTI, 3 - 20090 ASSAGO (MI)

Tel. 02/4880007 02/4880004 Fax. eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

BUONO D'ORDINE n° 121/2019 del 07/11/2019

Oggetto: Contratto di collaborazione	Rep. Rich.:	Protocollo:
Prog./Att.: P/9 - INCLUSIONE E ACCOGLIENZA		Delibera:
C.I.G. Z862A88D4B		

Spett.le
 MANFREDI VALENTINA
 VIA KENNEDY, 20
 20094 CORSICO MI
 Tel. 3331687604
 Email valemmanfredi88@gmail.com

Con riferimento alla Vs. offerta n° del _____ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga		Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	145	CONTRATTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE - Mediatrice culturale lingua cinese		20	25,00	0	0	500,00
2	337	RITENUTA D'ACCONTO - Mediatrice culturale lingua cinese		1	-100,00	0	0	-100,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
400,00		400,00	0	0,00	400,00

Importo totale della fornitura € 400,00

(QUATTROCENTO/00 euro)
 (774.508 lire)

Tipo/Conto/Sottoconto	Totale
3/2/9	500,00
6/1/1	-100,00

CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF
 CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
 e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Antonella Maria Vilella

DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA.
 Dott. Giovanni Carlo Benazzi

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI
 Angela Fiorenza

Firmato digitalmente da VILELLA ANTONELLA MARIA