


Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK

VIA MATTEOTTI, 3 - 20090 ASSAGO (MI)

Tel. 02/4880007 02/4880004 Fax. eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

BUONO D'ORDINE n° 9/2020 del 21/01/2020

Oggetto: CONFERMA PREN. MUSEO FARFALLA 23-25/03/2020	Rep. Rich.:	Protocollo:
Prog./Att.: A/5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	Delibera:	
C.I.G. Z6D2BA6762		

Spett.le
 FOSFORO SOCIETA' cooperativa sociale ONLUS
 Via Valassina, 45
 20159 MILANO MI
 Tel. 800628168
 Email scuola@museofarfalla.org

Con riferimento alla Vs. offerta n° del _____ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	336 - Conferma prenotazione attività Museo Farfalla Milano del 23-25/03/2020 cl. 1°A-B-C-D-E Prim.		90	12,00	0	0	1.080,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
1.080,00		1.080,00	0	0,00	1.080,00

Importo totale della fornitura € 1.080,00

(MILLEOTTANTA/00 euro)
(2.091.172 lire)

Tipo/Conto/Sottoconto	Totale
3/12/1	1.080,00

Note: TOTALE ALUNNI 92 + 8 ACCOMPAGNATORI

Clausole risolutive espresse:

- 1) Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010 l'appaltatore, con l'accettazione della presente, si assume l'obbligo di rispettare la tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta del presente contratto.
- 2) L'appaltatore ha l'obbligo di regolarità contributiva (DURC).

CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF
 CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
 e la corretta imputazione

Firmato digitalmente da VILELLA ANTONELLA MARIA