

**Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK  
 VIA MATTEOTTI, 3 - 20090 ASSAGO (MI)  
 Tel. 02/4880007 02/4880004 Fax. eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

**BUONO D'ORDINE n° 72/2020 del 06/10/2020**

<b>Oggetto:</b> Prestazioni sanitarie mese di settembre	<b>Rep. Rich.:</b>	<b>Protocollo:</b> del 06/10/2020
<b>Prog./Att.:</b> A/8 - Sicurezza - Privacy - Medico Competente		<b>Delibera:</b>
<b>C.I.G.</b> Z5D2E9BBA0		

Spett.le  
 MEDICINA E LAVORO S.r.l  
 Via Michelangelo Buonarroti, 50  
 20093 COLOGNO MONZESE MI  
 Tel. 022531884 Fax 0289828962  
 Email s.rinaldi@medicinaelavoro.com

Con riferimento alla Vs. offerta n° del \_\_\_\_\_ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga		Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	140	- Prestazioni sanitarie mese di settembre il 17/9/2020 -30/09/2020		1	1.538,00	0	0	1.538,00
2	140	- Prestazioni sanitarie mese di settembre il 17/9/2020 -30/09/2020		1	210,00	0	22	256,20

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
1.538,00		1.538,00	0	0,00	1.538,00
210,00		210,00	22	46,20	256,20

**Importo totale della fornitura € 1.794,20**

(MILLESETTECENTONOVANTAQUATTRO/20 euro)  
 (3.474.056 lire)

Tipo/Conto/Sottoconto	Totale
3/2/3	1.794,20

**Clausole risolutive espresse:**

- 1) Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010 l'appaltatore, con l'accettazione della presente, si assume l'obbligo di rispettare la tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta del presente contratto.
- 2) L'appaltatore ha l'obbligo di regolarità contributiva (DURC)

**CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF**

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio  
 e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof.ssa Antonella Maria Vilella

DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA.  
 Antonina Colica

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI  
 Angela Fiorenza

**Firmato digitalmente da VILELLA ANTONELLA MARIA**