

**Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK

VIA MATTEOTTI, 3 - 20090 ASSAGO (MI)

Tel. 02/4880007 02/4880004 Fax. eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

**BUONO D'ORDINE n° 76/2020 del 21/10/2020**

<b>Oggetto:</b> Ordine targa del Pon smart class	<b>Rep. Rich.:</b>	<b>Protocollo:</b>
<b>Prog./Att.:</b> A/14 - Pon 2014/2020 Smart class "Notebook per tutti" - T/C/S: 4/1/4		<b>Determina n. 63 del 21/10/2020</b>
<b>C.I.G.</b> Z012EDDB4E - <b>C.U.P.</b> J42G20000770007		

Spett.le  
 GRAPHOS COPY CENTER S.R.L.  
 VIA DIAZ, 12  
 20094 CORSICO MI

Tel. 02/4478270 Fax 02/45100166

Email ccgraphoscgraphos.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° del \_\_\_\_\_ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo		UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	126	- TARGA PON IN ALLUMINIO STAMPATO MODELLO A4		1	99,00	0	22	120,78

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
99,00		99,00	22	21,78	120,78

**Importo totale della fornitura € 120,78**

(CENTOVENTI/78 euro)  
(233.863 lire)

**Clausole risolutive espresse:**

- 1) Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010 l'appaltatore, con l'accettazione della presente, si assume l'obbligo di rispettare la tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta del presente contratto.
- 2) L'appaltatore ha l'obbligo di regolarità contributiva (DURC)

**CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF**

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio  
e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Antonella Maria Vilella

DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA.  
Antonina Colica

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI  
Angela Fiorenza

**Firmato digitalmente da VILELLA ANTONELLA MARIA**