MIIC886007 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001797 - 07/04/2021 - VI3 - U



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK VIA MATTEOTTI, 3 - 20057 ASSAGO (MI)

Tel. 02/4880007 02/4880004 Fax. eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

BUONO D'ORDINE n° 17/2021 del 07/04/2021

Oggetto: Ordine d'acquisto materiale di cancelleria	Rep. Rich.:	Protocollo:	
Prog./Att.: A/3 - Didattica		Delibera:	
C.I.G. ZB33142BD9			

Spett.le BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.R.L. CORSO LOMBARDIA, 21 10078 VENARIA EE

Tel. 011 4551555 Fax 0114551531 Email borgione@borgione.it

Con riferimento alla Vs. offerta nº del ______ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo		UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	107	CANCELLERIA VARIA - come da elenco allegato (prof.ssa GAGNI)		1	56,66	5,00	22	65,67

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
53,83		53,83	22	11,84	65,67

Importo totale della fornitura €

65,67

(SESSANTACINQUE/67 euro) (127.155 lire)

Tipo/Conto/Sottoconto	Totale	
2/1/2	65,67	

CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

> Visto per la disponibilità di bilancio e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Antonella Maria Vilella DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA. Antonina Colica

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI Angela Fiorenza