

**Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK  
VIA MATTEOTTI, 3 - 20057 ASSAGO (MI)

Tel. 02/4880007 02/4880004eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

**BUONO D'ORDINE n° 39/2021 del 09/06/2021**

<b>Oggetto:</b> Acquisto n. 4 condizionatori per gli uffici	<b>Rep. Rich.:</b>	<b>Protocollo:</b>
<b>Prog./Att.:</b> A/2 - Funzionamento amministrativo		<b>Delibera:</b>
<b>C.I.G.</b> ZB6320E2D5		

Spett.le  
MEDIA WORLD  
20090 ASSAGO MI

Email gmiceli@mediaworld.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° del \_\_\_\_\_ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga		Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	367	- ordine n. 552787		4	286,06557 4	0	22	1.396,00
2	182	ASSISTENZA TECNICA MACCHINARI VARI - ordine n. 552787		4	53,00	0	0	212,00
3	182	ASSISTENZA TECNICA MACCHINARI VARI - ordine n. 552787		4	13,93	0	22	67,98
4	326	SPEDIZIONE & CONSEGNA - ordine n. 552787		3	24,58196	0	22	89,97
5	326	SPEDIZIONE & CONSEGNA - ordine n. 552787		1	40,9754	0	22	49,99

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
1.314,71		1.314,71	22	289,23	1.603,94
212,00		212,00	0	0,00	212,00

**Importo totale della fornitura € 1.815,94**

(MILLEOTTOCENTOQUINDICI/94 euro)  
(3.516.150 lire)

Tipo/Conto/Sottoconto	Totale
4/3/10	1.396,00

CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF  
CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio  
e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Antonella Maria Vilella

DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA.  
Antonina Colica

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI  
Angela Fiorenza



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon  
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)**

## Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK  
VIA MATTEOTTI, 3 - 20057 ASSAGO (MI)

Tel. 02/4880007 02/4880004eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

### BUONO D'ORDINE n° 39/2021 del 09/06/2021

<b>Oggetto:</b> Acquisto n. 4 condizionatori per gli uffici	<b>Rep. Rich.:</b>	<b>Protocollo:</b>
<b>Prog./Att.:</b> A/2 - Funzionamento amministrativo		<b>Delibera:</b>
<b>C.I.G.</b> ZB6320E2D5		

3/2/5	279,98
3/10/4	139,96

CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF  
CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio  
e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Antonella Maria Vilella

DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA.  
Antonina Colica

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI  
Angela Fiorenza

**Firmato digitalmente da VILELLA ANTONELLA MARIA**