

**Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK
VIA MATTEOTTI, 3 - 20057 ASSAGO (MI)

Tel. 02/4880007 02/4880004 Fax. eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

BUONO D'ORDINE n° 75/2021 del 02/11/2021

Oggetto: Contratto esperto esterno	Rep. Rich.:	Protocollo:
Prog./Att.: P/2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"		Delibera:
C.I.G. Z2133B61C1		

Spett.le
DI GIORGIO SABRINA
Via Concordia, 5
20094 CORSICO MI

Email sabri.digiorgio@gmail.com

Con riferimento alla Vs. offerta n° del _____ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga		Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	145	CONTRATTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE - Contratto collaborazione occasionale progetto arteterapia		140	40,00	0	0	5.600,00
2	337	RITENUTA D'ACCONTO - Contratto collaborazione occasionale progetto arteterapia		1	-1.120,00	0	0	-1.120,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
4.480,00		4.480,00	0	0,00	4.480,00

Importo totale della fornitura € 4.480,00

(QUATTROMILAQUATTROCENTOTTANTA/00 euro)
(8.674.490 lire)

Tipo/Conto/Sottoconto	Totale
3/2/9	4.480,00

Note: ente locale 2021/2022

CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Maria Vilella

DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA.
Antonina Colica

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI
Angela Fiorenza

Firmato digitalmente da VILELLA ANTONELLA MARIA