

**Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK  
VIA MATTEOTTI, 3 - 20057 ASSAGO (MI)

Tel. 02/4880007 02/4880004 eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

**BUONO D'ORDINE n° 83/2021 del 19/11/2021**

<b>Oggetto:</b> Ordine d'acquisto materiale scuola inf. e primaria	<b>Rep. Rich.:</b>	<b>Protocollo:</b>
<b>Prog./Att.:</b> A/3 Didattica		<b>Delibera:</b>
<b>C.I.G.</b> ZB23404F7B		

Spett.le  
BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.R.L.  
CORSO LOMBARDIA, 21  
10078 VENARIA EE  
Tel. 011 4551555 Fax 0114551531  
Email borgione@borgione.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° del \_\_\_\_\_ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	126 - classi prime come da elenco allegato		1	290,33	5,00	22	336,49
2	126 - classi seconde come da elenco allegato		1	347,07	5,00	22	402,25
3	126 - classi terze come da elenco allegato		1	323,84	5,00	22	375,33
4	126 - classi quarte come da elenco allegato		1	275,95	5,00	22	319,83
5	126 - classi quinte come da elenco allegato		1	334,98	5,00	22	388,24
6	126 - scuola infanzia M. Ventre Via dei Caduti come da elenco allegato		1	451,97	5,00	22	523,83
7	126 - scuola infanzia L. da Vinci come da elenco allegato		1	737,83	5,00	22	855,14

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
2.623,87		2.623,87	22	577,24	3.201,11

**Importo totale della fornitura € 3.201,11**

(TREMILADUECENTOUNO/11 euro)  
(6.198.213 lire)

Tipo/Conto/Sottoconto	Totale
2/1/2	3.201,11

**CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF**

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio  
e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Antonella Maria Vilella

DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA.  
Antonina Colica

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI  
Angela Fiorenza

**Firmato digitalmente da VILELLA ANTONELLA MARIA**