

**Ministero dell'Istruzione**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK

VIA MATTEOTTI, 3 - 20057 ASSAGO (MI)

Tel. 02/4880007 02/4880004 eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

BUONO D'ORDINE n° 88/2021 del 22/12/2021

Oggetto: Rinnovo contratto RSPP anno 2022	Rep. Rich.:	Protocollo:
Prog./Att.: A/8 - Sicurezza - Privacy - Medico Competente		Delibera:
C.I.G. Z20348B293		

Spett.le
STUDIO AG.I.COM S.R.L. UNIPERSONALE
VIA XXV Aprile, 12
20070 SAN ZENONE AL LAMBRO MI
Tel. 02-90601324 Fax 02-700527180
Email corbellini@agicomstudio.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° del _____ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo		UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	145	CONTRATTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE - Rinnovo contratto RSPP anno 2022 (01/01/2022 _ 31/12/2022)		1	1.024,59	0	22	1.250,00
			Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
			1.024,59		1.024,59	22	225,41	1.250,00

Importo totale della fornitura € 1.250,00

(MILLEUECENTOCINQUANTA/00 euro)
(2.420.338 lire)

Tipo/Conto/Sottoconto	Totale
3/2/9	1.250,00

CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Maria Vilella

DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA.
Antonina Colica

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI
Angela Fiorenza

Firmato digitalmente da VILELLA ANTONELLA MARIA