



Ministero dell'Istruzione e del Merito
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
 ISTITUTO COMPrensIVO STATALE MARGHERITA HACK
 VIA MATTEOTTI, 3 - 20057 ASSAGO (MI)

Tel. 02/4880007 02/4880004 eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

BUONO D'ORDINE n° 27/2023 del 14/02/2023

Oggetto: Noleggio n. 1 pullman	Rep. Rich.:
Prog./Att.: A/5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	
C.I.G. Z7639F2949	

Spett.le
 AUTOSERVIZI MARGIONI FABIO
 Via Alessandro Volta, 69
 20090 CUSAGO MI
 Tel. 02 90119718 Fax 02 90119738
 Email fabio.margionti@tiscali.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° del _____ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	278 "Noleggio n. 1 pullman per trasporto alunni scuola secondaria classi 2A/2B al "Teatro Martinit" Via Ricardo Pitteri, 58 - Milano del 29/03/2023		1	330,00	0	10	363,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
330,00		330,00	10	33,00	363,00

Importo totale della fornitura € 363,00
 (TRECENTOESSANTATRE/00 euro)
 (702.866,0 lire)

Tipo/Conto/Sottoconto	Totale
3/12/1	363,00

CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA
UF8AAF
 CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.
 La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.
 Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.
 La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.
 Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
 e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Antonella Maria Vilella

DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA.
 Antonina Colica

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI
 Angela Fiorenza