



I.C.S. MARGHERITA HACK
C.F. 97067950150 C.M. MIIC886007

A453CB9 - Ufficio_protocollo

Prot. 000182/U del 20/01/2023 11:09:35



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

po
2014-2020



MIUR

Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK

VIA MATTEOTTI, 3 - 20057 ASSAGO (MI)

Tel. 02/4880007 02/4880004 eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

BUONO D'ORDINE n° 09/2023 del 20/01/2023

Oggetto: Uscita didattica dell'8/03/2023	Rep. Rich.:
Prog./Att.: A/5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	
C.I.G. Z5B39940FD	

Spett.le
 AD ARTEM S.R.L.
 LARGO TREVES, 5
 20121 MILANO MI
 Email amministrazione@adartem.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° del _____ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	168 Conferma prenotazione attività n. 2880113 "la Milano di Leonardo"uscita didattica del 08/03/2023 classe 2C scuola secondaria a.s. 2022/2023		20	15,00	0	0	300,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
300,00		300,00	0	0,00	300,00

Importo totale della fornitura € 300,00

(TRECENTO/00 euro)
(580.881 lire)

Tipo/Conto/Sottoconto	Totale
3/12/1	300,00

CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Maria Vilella

DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA.
Antonina Colica

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI
Angela Fiorenza