



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK
VIA MATTEOTTI, 3 - 20057 ASSAGO (MI)

Tel. 02/4880007 02/4880004 eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

BUONO D'ORDINE n° 24/2023 del 13/02/2023

| | | |
|--|--|--|
| Oggetto: Prenotazione attività | | |
| Prog./Att.: A/5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | | |
| C.I.G. ZB539C91D2 | | |

Spett.le
MUSEO NAZIONALE SCIENZA E TECNOLOGIA
LEONARDO DA VINCI
VIA SAN VITTORE, 21
20123 MILANO

Email prenotazioni@museoscienza.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° del _____ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:


| Riga | | Descrizione Articolo | UM | Quantità | Prezzo unitario | % Sc. | % IVA | Importo complessivo |
|------|-----|--|----|----------|-----------------|-------|-------|---------------------|
| 1 | 168 | Conferma Prenotazione n. 82211110049 classi 2B/2D del 23/03/2023 | | 1 | 389,00 | 0 | 0 | 389,00 |

| Imponibile | Sconto | Imponibile scontato | IVA | Imposta | Importo compr. IVA |
|------------|--------|---------------------|-----|---------|--------------------|
| 389,00 | | 389,00 | 0 | 0,00 | 389,00 |

Importo totale della fornitura € 389,00

(TRECENTOTTANTANOVE/00 euro)
(387.254,0 lire)

| Tipo/Conto/Sottoconto | Totale |
|-----------------------|--------|
| 3/12/1 | 389,00 |

 Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico
ANTONELLA MARIA VILELLA
I.C.S. MARGHERITA HACK - ASSAGO
20/02/2023 18:09:05

CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF
CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.
La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.
Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.
La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Maria Vilella

DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA.
Antonina Colica

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI
Angela Fiorenza

