UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK
VIA MATTEOTTI, 3 - 20057 ASSAGO (MI)
Tel. 02/4880007 02/4880004 eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

BUONO D'ORDINE n° 44/2023 del 10/03/2023

Oggetto: Noleggio n. 1 pullman	**Rep. Rich.:**	**Protocollo:**
Prog./Att.: A/7 - ERASMUS KA2		**Delibera:**
C.I.G. Z063A524FC		

Spett.le
CERVI ATTILIO S.R.L.
Via Modena 7/9
BUCCINASCO MI

Tel. 0248844025 Fax 0248843813
Email info@cervibus.com

Con riferimento alla Vs. offerta n° del _____ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo		UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	203	Noleggio n. 1 pullman aeroporto di Orio al Serio Bergamo del 02/05/2023		1	360,00	0	10	396,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
360,00		360,00	10	36,00	396,00

Importo totale della fornitura € 396,00

(TRECENTONOVANTASEI/00 euro)
(766.763 lire)

Tipo/Conto/Sottoconto	Totale
3/12/1	396,00

Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico
ANTONELLA MARIA VILELLA
I.C.S. MARGHERITA HACK - ASSAGO
13/03/2023 12:10:35

CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.
La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.
Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.
La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.
Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO	DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA.	RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI
Prof.ssa Antonella Maria Vilella	Antonina Colica	Angela Fiorenza