



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK
VIA MATTEOTTI, 3 - 20057 ASSAGO (MI)
Tel. 02/4880007 02/4880004 eMail MIIC886007@PEC.ISTRUZIONE.IT
C. F.: 97067950150 C. M.: MIIC886007

BUONO D'ORDINE n° 69/2023 del 12/04/2023

Oggetto: Spese postali anno 2023	Rep. Rich.:	Protocollo:
Prog./Att.: A/2 - Funzionamento amministrativo		Delibera:
C.I.G. ZDF3ABD586		

Spett.le
POSTE ITALIANE - CRP MILANO - GEST. ANT. E
DEP.
viale europa 190
00100 ROMA RM

Con riferimento alla Vs. offerta n° del _____ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	168 - Spese postali anno 2023		1	500,00	0	0	500,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
500,00		500,00	0	0,00	500,00

Importo totale della fornitura € 500,00
(CINQUECENTO/00 euro)
(968.135 lire)

Tipo/Conto/Sottoconto	Totale
5/1/1	500,00

CODICE UNIVOCO PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA UF8AAF
CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.
La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.
Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.
La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Maria Vilella

DIRETTORE DE SERVIZI GG.AA.
Antonina Colica

RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI
Angela Fiorenza