

**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK  
VIA MATTEOTTI, 3 – 20057 ASSAGO (MI) Tel.  
02/4880007-02/4880004  
C. F. 97067950150 C. M.: MIIC886007  
[Miic886007@pec.istruzione.it](mailto:Miic886007@pec.istruzione.it) – [miic886007@istruzione.it](mailto:miic886007@istruzione.it)

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO ADHD**  
**A.S 2024/2025**

<b>1. DATI RELATIVI ALL'ALUNNO</b>
Nome e cognome
Data e luogo di nascita
Diagnosi specialistica
Coordinatore/Team classe:
Frequenza scolastica <input type="checkbox"/> SALTUARIA <input type="checkbox"/> REGOLARE

**CARATTERISTICHE COMPORTAMENTALI**

**Partecipazione**

- La partecipazione è attiva
- Limitata ad alcune attività
- Saltuaria
- Passiva
- Altro ( \_\_\_\_\_ )

**Attenzione**

- Costante
- Selettiva
- Discontinua
- Altro ( \_\_\_\_\_ )

**Motivazione**

- Attiva
- Discreta

- Saltuaria
- Selettiva
- Teme di sbagliare
- Altro ( \_\_\_\_\_ )

### **Rispetto delle regole**

- Assume un comportamento corretto e rispettoso delle regole
- Assume un comportamento corretto e rispettoso delle regole se sollecitato
- Assume un comportamento poco corretto e poco rispettoso delle regole
- Altro ( \_\_\_\_\_ )

### **Impegno**

- Si impegna in modo costante e produttivo
- Si impegna, ma non sempre porta a termine il suo lavoro
- Si impegna in modo poco costante e selettivo
- Altro ( \_\_\_\_\_ )

### **Organizzazione**

- E' autonomo nella gestione del materiale e del diario
- Opera con il gruppo classe applicando alcune abilità autonomamente
- Organizza il proprio lavoro
- Fatica a gestire il proprio materiale scolastico e ad organizzare un lavoro
- Deve essere aiutato sia nella gestione del materiale sia nell'organizzazione di un lavoro
- Altro ( \_\_\_\_\_ )

### **Termine di un lavoro**

- Sempre
- Se aiutato
- Saltuariamente
- Mai

### **Emotività**

- Manifesta emozioni positive
- Ha fiducia nelle proprie possibilità e capacità
- E' tollerante alla frustrazione
- E' consapevole delle proprie difficoltà
- E' ansioso/ teme di sbagliare
- Non è tollerante ai tempi di attesa
- Soffre delle sue difficoltà
- Non è tollerante alla frustrazione
- Tende a non rendersi conto degli errori che produce
- Altro ( \_\_\_\_\_ )

**Comportamento con adulti e pari**

- Si relaziona positivamente con compagni
- Si relaziona con gli insegnanti
- Si relaziona con gli altri solo se stimolato
- Fatica a relazionarsi
- Comportamento irrequieto
- Insofferente
- Atteggiamenti prepotenti/seduttivi/oppositivi/aggressivi
- Altro ( \_\_\_\_\_ )

**Punti di forza nelle discipline scolastiche**

Specificare ( \_\_\_\_\_ )

**Punti di debolezza nelle discipline scolastiche**

Specificare ( \_\_\_\_\_ )

**Manifesta particolare interesse/abilità per attività**

Specificare ( \_\_\_\_\_ )

**Preferisce**

Specificare ( \_\_\_\_\_ )

<b>Abilità scolastiche strumentali</b>	<b>Diagnosi</b>	<b>Osservazioni degli insegnanti</b>
<b>Linguaggio:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- articolazione delle parole (omissioni/confusioni di suoni, ritmo, intonazione, pausa, volume)</li><li>- produttività (associa messaggi già esistenti a nuove situazioni)</li><li>- distanziamento (parla di esperienze nuove)</li><li>- intervento nelle discussioni di gruppo</li></ul>		
<b>Ascolto e comprensione:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- consegne</li><li>- testi</li></ul>		

<b>Lettura:</b> (velocità, correttezza, comprensione)		
<b>Scrittura:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- grafia e tipologia di errori</li> <li>- produzione testi: ideazione, stesura, revisione</li> </ul>		
<b>Calcolo:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- accuratezza e velocità di calcolo a mente e scritto</li> <li>- abilità nel ragionamento numerico</li> </ul>		
<b>Lingua/e straniera/e:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- conoscenza vocaboli</li> <li>- strutture grammaticali</li> <li>- applicazione delle funzioni comunicative</li> </ul>		
<b>Altri disturbi associati</b>		

## Strumenti compensativi

L' alunno utilizzerà i seguenti strumenti compensativi:

- Libri digitali
- Tabelle, formulari, procedure specifiche, sintesi, schemi, mappe autoprodotti
- Calcolatrice
- Computer con videoscrittura e correttore ortografico
- Risorse audio (registrazioni, sintesi vocali, audiolibri, libri parlanti...)
- Software didattici free
- Vocabolario multimediale
- Tempi più lunghi di lavoro
- Altro ( \_\_\_\_\_ )

## Misure dispensative (Scuola Primaria e Secondaria di 1°Grado)

L'alunno sarà dispensato da:

- Lettura ad alta voce
- Lettura di consegne scritte complesse
- Prendere appunti su argomenti non noti
- Copiare dalla lavagna
- Scrittura veloce sotto dettatura
- Uso del corsivo
- Uso del vocabolario cartaceo
- Studio mnemonico delle tabelline
- Calcolo a mente
- Studio mnemonico di regole ,formule,tabelle,definizioni
- Studio della grammatica di tipo classificatorio
- Studio della lingua inglese in forma scritta
- Attività ad alta componente grafo-spaziale
- Tempi standard per la consegna delle prove scritte
- Effettuazione di più prove valutative in tempi ravvicinati
- Altro ( \_\_\_\_\_ )

## Criteria e modalità di verifica e valutazione

Si concordano le seguenti modalità:

- Valutare più l'impegno e i progressi in itinere che le carenze
- Effettuare compiti ed interrogazioni programmate, indicando il giorno in cui saranno svolti e anticipando gli argomenti delle prove, in modo da consentire un'adeguata preparazione
- Utilizzare impostazioni grafiche della pagina scritta che facilitino la decodifica del testo
- Trasformare, quando è possibile, i compiti scritti in prove a carattere orale.
- Usare prove oggettive a scelta multipla o vero/falso; esercizi a completamento; prove adattate di comprensione e produzione.
- Utilizzare strumenti compensativi per rendere più facili le prove scritte e orali, nei vari ambiti
- Ridurre la quantità di esercizi da svolgere nelle prove di verifica e nei compiti in classe delle discipline
- Assegnare tempi più lunghi per lo svolgimento delle verifiche, Privilegiare l'utilizzo di prove informatizzate e trasferite su supporto informatico, per sostenere la Prova nazionale Invalsi

- Compensare le prove scritte con interrogazioni orali
- Altre modalità di verifica quali ( \_\_\_\_\_ )

## **Indicazioni metodologiche**

### ***Per le difficoltà di attenzione***

- Gratificare lo studente ed usare il rinforzo positivo come strumento abituale
- Allenare l'alunno ad organizzare il proprio banco in modo da avere solo a disposizione il materiale necessario per la lezione del momento
- Supervisionare la corretta scrittura dei compiti sul diario
- Comunicare chiaramente i tempi necessari per l'esecuzione dell'attività
- Assegnare tempi adeguati per l'esecuzione di un compito e, se necessario, frazionarlo in parti che possano essere completate in tempi diversi
- Lavorare a coppie o a gruppi di tre e favorire il tutoraggio tra pari
- Alternare attività interessanti a quelle meno motivanti
- Organizzare prove scritte suddivise in più parti, invitare l'alunno all'autocontrollo del compito e incentivarlo all'autovalutazione
- Assicurarci che, durante l'interrogazione, l'alunno abbia ascoltato e riflettuto sulla domanda e incoraggiare una seconda risposta qualora tenda a rispondere frettolosamente

### ***Per contenere l'eccessiva motricità***

- Dare incarichi che permettano un movimento con fini costruttivi (es. pulire la lavagna, distribuire libri/quaderni, portare un messaggio in un'altra classe)
- Usare metodi di insegnamento che incoraggiano la risposta attiva
- Permettere di tenere un diario dove scrivere, colorare ecc.
- Consentire frequenti pause

## **Patto scuola-famiglia**

### ***La scuola si impegna a***

- Ridurre il carico di lavoro a casa
- Far utilizzare allo studente gli strumenti compensativi concordati
- Programmare le interrogazioni orali

### ***La famiglia si impegna a***

- Organizzare un piano di studio settimanale con distribuzione giornaliera del carico di lavoro
- Seguire il figlio nei compiti e nello studio verificando lo svolgimento degli stessi
- Utilizzare a casa gli strumenti compensativi concordati
- Controllare periodicamente che lo studente porti il materiale necessario per lo svolgimento delle lezioni
- Specificare le modalità di aiuto dell'alunno nelle attività svolte a casa

## DOCENTI


**Genitori**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Assago, \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Prof.ssa Rocchina Vignola)**

\_\_\_\_\_