Al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo Margherita Hack

Via Matteotti, 3 20057 – Assago (MI)

e al Consiglio di Istituto

**OGGETTO: Domanda di Concessione per l’utilizzo di locali dell’I. C. “Margherita Hack”**

Il/La sottoscritto/a ………………………………………………………………….. nato/a il ..…/..…/..…, a

……………………………….… (………..), residente a …………………………………… (…..….) Via/piazza

………………………….,..……, telefono ………………………….., Codice fiscale ……………………………………

in qualità di rappresentante di ………………………………………………………………………………………………

*(indicare la denominazione dell’Istituzione, Associazione, Ente o Gruppo organizzato),*

**richiede**

**l’utilizzo gratuito e/o con contribuzione dei seguenti locali** (*aula, laboratorio, palestra, ecc.*)………………………

....………………………………………………… dell’Istituto il/i giorno/i ………………… dalle ore ……..……..….…

alle ore ………………….. a partire dalla data ………………………………… e fino al giorno

…………………………… per le seguenti motivazioni (*indicare attività e motivi per i quali vengono richiesti i locali*)………………………………………………………………………………………………………………………..

**A tal fine DICHIARA**:

1. di aver visionato, compreso ed accettato in ogni sua parte il “Regolamento per la concessione dei locali
2. scolastici” anche se non fisicamente allegato alla presente, ed in particolar modo gli articoli 4 (Responsabilità del Concessionario), 5 (Oneri del concessionario) e 6 (Usi incompatibili e divieti particolari) del predetto regolamento;
3. che nei locali avranno luogo le seguenti attività……………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….........

1. che non saranno spostati o manomessi mobilio, arredi, strumentazione;
2. che le attività non sono in nessun modo legate ad azioni o attività politico-istituzionali;
3. che i partecipanti saranno n° e in ogni caso il numero non sarà superiore alla capienza massima consentita

dalla sala, dalle attrezzature a disposizione e dalla sicurezza dei locali;

1. di sollevare l’Istituzione scolastica e l’Ente locale proprietario da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso dei locali da parte di terzi;
2. di individuare ai sensi art. 5 del presente regolamento il come

responsabile della gestione dell’utilizzo del locale di cui a richiesta;

i. che è stata stipulata l’Assicurazione ………………………………………………………...........................................

j. che

si impegna a versare la quota di come

donazione e/o contribuzione per utilizzo dei locali scolastici.

*In fede, il Richiedente*

Altri recapiti e riferimenti dell’associazione, istituzione o gruppo rappresentato:

Sede sociale Via ………………………………………………………………………………………… n° ……………...

Città ………………………………………….. Telefono ………………………… Fax ………………………………….

Presidente o legale rappresentante(se diverso dal richiedente) …………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………............ residente a …………………………………………………. Via …………………………………………. n°…………… Telefono …………………………………………….……… Fax .......................................................................................

e-mail ………………………………………………………………………………………………………………..……..

Altre informazioni di riferimento …………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………..... …..